



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Θεσσαλονίκη, 16-03-2021
Αριθμ.Πρωτ.: τ.τ. 1008

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 190-193 του ν. 3852/2010 (ΥΕΚ 87Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτη», όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 εδ. 5 του Κανονισμού Προσωπικού των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης (ΥΕΚ 140/13.2.1998 τεύχος Β'), σχετικά με το έκτακτο προσωπικό, το οποίο προσλαμβάνεται με απόφαση του Δ.Σ και είναι δυνατόν να προσλαμβάνεται με σύμβαση μίσθωσης έργου και θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη κατάρτιση ή εμπειρία στο ειδικό αντικείμενο για το οποίο συνάπτεται η σύμβαση.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 30 παρ. 1 ν. 4314/2014 «Αναπτυξιακές παρεμβάσεις – Ενσωμάτωση Οδηγίας 2012/17 τροποποίηση ν. 3419/2005», περί συμβάσεων Μίσθωσης έργου σε συγχρηματοδοτούμενες πράξεις.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 3 ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας – Αποκατάσταση αδικιών» περί απλούστευσης και επιτάχυνσης διαδικασιών προσλήψεων εποχικού προσωπικού και συμβάσεων.
6. Το π.δ 50/2001, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα υπ' αριθμ. π.δ. 347/2003, 44/2005, 116/2006 και 146/2007, καθώς και με τον ν. 4115/2013 και ν. 4148/2013.
7. Το από 02-12-2020 (αριθμ. πρωτ. ΠΤΑ ΚΜ 4111/2020) μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του Επικεφαλής Εταίρου σχετικά με την αποδοχή του έργου «Social Innovation for integrated health CARE of ageing population in ADRION Regions» το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG V-B Adriatic-Ionian ADRION Programme 2014-2020.
8. Την υπ' αριθμ. 94/2020 (11^η Συνεδρίαση της 17-12-2020) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: ΩΦΚΣΟΡΡΓ-ΣΤΒ), με την οποία εγκρίθηκε η αποδοχή υλοποίησης από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας του έργου SI4CARE, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG V-B Adriatic-Ionian ADRION Programme 2014-2020.
9. Την από 27-01-2021 Σύμβαση Χρηματοδότησης (Subsidy Contract) του έργου SI4CARE
10. Το εν ισχύ Τεχνικό Δελτίο του έργου SI4CARE, καθώς και το χρονοδιάγραμμα των δράσεων και τον προϋπολογισμό του εν λόγω έργου.
11. Την υπ' αριθμ. 22/2021 (3^η Συνεδρίαση της 11-03-2021) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας (ΑΔΑ: Ψ266ΟΡΡΓ-ΟΚΝ), με την οποία εγκρίθηκε η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την σύναψη μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου





για την επιστημονική, τεχνική, διοικητική, γραμματειακή και λογιστική υποστήριξη υλοποίησης του έργου SI4CARE.

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη:

- μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου για την επιστημονική, τεχνική, διοικητική, γραμματειακή και λογιστική υποστήριξη υλοποίησης του έργου SI4CARE.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.
του Π.Τ.Α. ΚΜ

Απόστολος Γ. Τζιτζικώστας
Περιφερειάρχης Κεντρικής
Μακεδονίας



ΜΕΡΟΣ Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΩΝ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	4
1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ SOCIAL INNOVATION FOR INTEGRATED HEALTH CARE OF AGEING POPULATION IN ADRION REGIONS	4
1.A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ SOCIAL INNOVATION FOR INTEGRATED HEALTH CARE OF AGEING POPULATION IN ADRION REGIONS	5
ΜΕΡΟΣ Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	6
Α. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	6
Β. ΕΙΔΙΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	7
Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	9
Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής	9
Κατάταξη υποψηφίων.....	10
Ανάρτηση αποτελεσμάτων	10
Απασχόληση	11
ΜΕΡΟΣ Γ. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	11
Α) Τυπικά – εκπαιδευτικά προσόντα	12
Β) Εργασιακή εμπειρία	12
Γ) Δομημένη Συνέντευξη	12
ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ	14
1. Αίτηση	14
2. Υπεύθυνη δήλωση	14
3. Τρόποι απόδειξης γλωσσομάθειας	14
4. Τρόποι απόδειξης Γνώσης Χειρισμού Η/Υ	14
5. Αποδεκτοί τίτλοι σπουδών	14



ΜΕΡΟΣ Α. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΩΝ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ SOCIAL INNOVATION FOR INTEGRATED HEALTH CARE OF AGEING POPULATION IN ADRION REGIONS

Το έργο «**Social Innovation for integrated health CARE of ageing population in ADRION Region**» («Κοινωνική καινοτομία για ολοκληρωμένη υγειονομική περίθαλψη του γηράσκοντος πληθυσμού στις περιφέρειες ADRION») με ακρωνύμιο «**SI4CARE**», αποσκοπεί στη δημιουργία ενός διακρατικού αποτελεσματικού οικοσυστήματος για την εφαρμογή κοινωνικής καινοτομίας σε ολοκληρωμένες υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης για τον γηράσκοντα πληθυσμό της περιοχής της Αδριατικής-Ιονίου, μέσω ενός κοινού δικτύου συνεργασίας και μιας κοινής στρατηγικής που μεταφράζεται σε περιφερειακά και εθνικά σχέδια δράσης.

Στόχος του έργου είναι να συμβάλλει στο ζήτημα της κοινωνικής καινοτομίας. Πιο αναλυτικά, το έργο «SI4CARE» στοχεύει στην αντιμετώπιση των αναγκών του γηράσκοντος πληθυσμού της περιοχής της Αδριατικής-Ιονίου, για μακροχρόνια υγειονομική περίθαλψη, ειδικά σε απομακρυσμένες περιοχές, δημιουργώντας ένα συνεργατικό περιβάλλον όπου θα σχεδιάζονται από κοινού λύσεις με τη συμμετοχή των εμπλεκόμενων φορέων (ιδιωτικοί πάροχοι υγειονομικής περίθαλψης, χρήστες και ενώσεις, ακαδημαϊκοί και κοινωνικοί επιχειρηματίες, εθελοντικές ενώσεις, ΜΚΟ, δημόσια διοίκηση κ). Σημαντικά αναμένεται να είναι και τα κοινωνικά οφέλη που θα προκύψουν όσον αφορά την αποτελεσματικότερη παροχή φροντίδας για τους ηλικιωμένους αλλά και για τις οικογένειές τους. Επιπλέον, η υλοποίηση του έργου «SI4CARE» θα προωθήσει τη συνεργασία σε διάφορους τομείς, όπως καινοτομία, επιχειρηματικότητα, έρευνα, παροχή υπηρεσιών, βελτιστοποίηση των δημόσιων δαπανών στον τομέα της υγείας και ποιότητα των υπηρεσιών υγειονομικής περίθαλψης που παρέχονται στους ηλικιωμένους. Ταυτόχρονα, η προώθηση της κοινωνικής καινοτομίας στην ολοκληρωμένη υγειονομική περίθαλψη θα συμβάλει στην τόνωση της οικονομίας σε απομακρυσμένες περιοχές, δημιουργώντας θέσεις εργασίας για νέους.

Το εταιρικό σχήμα του έργου περιλαμβάνει συνολικά δέκα (10) εταιίρους και αποτελείται από τους εξής:

- PP1 (LP) - **Επικεφαλής εταίρος/Lead Partner: University of Ljubljana (Σλοβενία)**
- PP2: Jožef Stefan Institute (Σλοβενία)
- PP3: Municipality of Miglierina (Ιταλία)
- PP4: University of Split School of Medicine (Κροατία)
- PP5: Teaching Institute for Public Health Split-Dalmatia County (Κροατία)
- PP6: Health Insurance and Reinsurance Institute of Federation of Bosnia and Herzegovina (Βοσνία και Ερζεγοβίνη)
- PP7: Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (Ελλάδα)
- PP8: Public Health Institution "Health Center" Tivat (Μαυροβούνιο)
- PP9: Special hospital for treatment and rehabilitation Merkur (Σερβία)
- PP10: **Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας (Ελλάδα)**

Συνολικός Προϋπολογισμός Έργου: 2.373.381,04€

Προϋπολογισμός ΠΤΑ ΚΜ: 196.889,00€ (167.355,65€ από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (85%) και 29.533,35€ από Εθνικούς Πόρους (15%) με κάλυψη από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων).

Διάρκεια: Η διάρκειά του έργου είναι 30 μήνες (01/12/2020-31/05/2023).





1.A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ SOCIAL INNOVATION FOR INTEGRATED HEALTH CARE OF AGEING POPULATION IN ADRION REGIONS

Το αντικείμενο του έργου της παρούσας πρόσκλησης αφορά στην επιστημονική, τεχνική, διοικητική, γραμματειακή και λογιστική υποστήριξη του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας στην υλοποίηση των επιμέρους δράσεων του έργου.

Ενδεικτικά οι δράσεις που θα κληθεί να διεκπεραιώσει ο υποψήφιος, οι οποίες θα είναι σύμφωνες με το Τεχνικό Δελτίο του έργου και τις οδηγίες του προγράμματος «INTERREG V-B Adriatic-Ionian ADRION Programme 2014-2020» αλλά και της Εθνικής νομοθεσίας, είναι:

1. Υποστήριξη στον συντονισμό και στη διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (σύνταξη αναφορών προόδου, αιτημάτων κατανομής συγχρηματοδότησης, προετοιμασία πιστοποιήσεων, κ.α.) για λογαριασμό του ΠΤΑ ΚΜ (Πακέτο Εργασίας: WPM Διοίκηση - Διαχείριση Έργου).
2. Υποστήριξη στην υλοποίηση των δράσεων των Πακέτων Εργασίας: WPT1 - Κοινωνική καινοτομία στην φροντίδα υγείας του γηράσκοντος πληθυσμού στις περιφέρειες ADRION: Υφιστάμενη Κατάσταση και Προοπτικές, WPT2 - Κοινωνική καινοτομία στην φροντίδα υγείας: από τις καλές πρακτικές στις πιλοτικές δράσεις, WPT3 - Από τη διακρατική – διαπεριφερειακή στρατηγική καινοτομίας σε εθνικά και περιφερειακά Σχέδια Δράσης, για λογαριασμό του ΠΤΑ ΚΜ.
3. Παρακολούθηση των χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης
4. Γραμματειακή υποστήριξη του έργου και της ομάδας διαχείρισης.
5. Σύνταξη εγγράφων για την υλοποίηση των δράσεων του έργου.
6. Τήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου όλων των δράσεων.
7. Συντονισμός της παρακολούθησης της συμβάσης του ΠΤΑ ΚΜ με τον ανάδοχο του έργου.
8. Συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις εταίρων
9. Υποστήριξη της οργάνωσης και συμμετοχή στις διακρατικές και τοπικές συναντήσεις του έργου.
10. Προετοιμασία υλικού και παρουσιάσεων για την εκπροσώπηση του ΠΤΑ ΚΜ στις διακρατικές συναντήσεις των εταίρων του έργου.
11. Επικοινωνία με τους εταίρους.
12. Συμμετοχή στις δράσεις ενημέρωσης και διάδοσης των αποτελεσμάτων του έργου, και οποιαδήποτε άλλη εργασία κριθεί απαραίτητη για την υλοποίηση του έργου μετά από οδηγίες της ομάδας έργου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ: Μία (1) Θέση για το έργο Social Innovation for integrated health CARE of ageing population in ADRION Regions.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.





ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Από την υπογραφή της σύμβασης ως την ημερομηνία λήξης του έργου. Η ημερομηνία έναρξης της σύμβασης συναρτάται με την ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ S4CARE: 31-05-2023

Σε περίπτωση που παραταθεί το έργο μετά από αίτημα του επικεφαλής εταίρου και τη σύμφωνη γνώμη της διαχειριστικής αρχής του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG V-B Adriatic-Ionian ADRION Programme 2014-2020, θα παραταθεί και η διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης έργου με νέα ημερομηνία λήξης αυτής τη νέα ημερομηνία λήξης του έργου που θα εγκριθεί από την διαχειριστική αρχή του Προγράμματος και μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού της κατηγορίας δαπάνης «Εξοδα Προσωπικού».

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: Η πληρωμή θα γίνεται σε μηνιαία βάση με το ποσό 2.108,00€ ανά μήνα (Τελικό ποσό συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων 1.700,00€ πλέον ΦΠΑ 24%). Το ποσό αυτό αφορά την συνολική αμοιβή του ατόμου για την ενασχόληση του και για το έργο.

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:

Το άτομο θα απασχολείται στη Θεσσαλονίκη, στην έδρα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας που βρίσκεται σήμερα στην οδό Βασιλίσσης Όλγας 198.

ΜΕΡΟΣ Β. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ- ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες και
2. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
3. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, ούτε κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο του διορισμού, ήτοι:
 - α) Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
 - β) Να μην είναι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (αρ.43, ν.4139/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.
 - γ) Να μην έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
 - δ) Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
 - ε) Να μην έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.





Σημείωση: Η ανικανότητα προς διορισμό αίρεται μόνο με την έκδοση του κατά το άρθρο 47 παρ.1 του Συντάγματος διατάγματος που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

4. Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης τους ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
5. Να κατέχουν τους απαιτούμενος τίτλους σπουδών μέχρι την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που οι τίτλοι έχουν αποκτηθεί στην αλλοδαπή, να κατέχουν και πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ για την ισοτιμία και αντιστοιχία των τίτλων αυτών ή πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής ισοτιμίας από το Συμβούλιο Αναγνώρισεως Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

B. ΕΙΔΙΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Για την προκηρυσσόμενη θέση του έργου Social Innovation for integrated health CARE of ageing population in ADRIION Regions ο υποψήφιος πρέπει να κατέχει: Βασικό Τίτλο Σπουδών κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

Οι αποδεκτοί τίτλοι σπουδών για τους κλάδους ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού αναφέρονται στο Παράρτημα **Αποδεκτοί Τίτλοι Σπουδών**.



2. ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για την προκηρυσσόμενη θέση απαιτούνται και πρόσθετα προσόντα, τα οποία πρέπει να κατέχουν οι υποψήφιοι μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, **άλλως δεν θα γίνουν δεκτοί για τις αντίστοιχες θέσεις.**

Συγκεκριμένα:

α. Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων έργων (Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά, Διακρατικά ή άλλα όπως συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή), η οποία θα προκύπτει από τις προσκομιζόμενες βεβαιώσεις των φορέων ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα. Ως εμπειρία δεν υπολογίζεται η εμπειρία που έχει αποκτηθεί από ενασχόληση με έργα ενταγμένα στο ΕΣΠΑ, καθώς τα έργα ΕΣΠΑ έχουν άλλη αρχιτεκτονική και δεν περιλαμβάνουν το στοιχείο της διεθνούς συνεργασίας η οποία είναι απαραίτητη για την υλοποίηση των ανωτέρω έργων. Η εμπειρία θα πρέπει να αφορά ενδεικτικά τα εξής:

- Τη διοικητική παρακολούθηση του έργου (σύνταξη αναφορών φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, επικοινωνία με δικαιούχους και διαχειριστικές αρχές, σύνταξη φακέλων πιστοποιήσεων δαπανών, κλπ.).
- Την τήρηση χρηματορρών και των συμβατικών υποχρεώσεων.
- Την οικονομική υποστήριξη του έργου, ειδικότερα την παρακολούθηση του οικονομικού αντικειμένου, τη λογιστική παρακολούθηση και εποπτεία.
- Την εκπόνηση μελετών, αναλύσεων, στρατηγικών σχεδίων, οδηγιών καλών πρακτικών.
- Τη διοργάνωση συναντήσεων, συνεδρίων, εκπαιδευτικών σεμιναρίων και τη συμμετοχή σε διακρατικές συναντήσεις.
- Ή άλλων δραστηριοτήτων σχετικών με την επιστημονική, τεχνική, διοικητική, γραμματειακή και λογιστική υποστήριξη υλοποίησης διασυνοριακών ή διαπεριφερειακών ή διακρατικών συγχρηματοδοτούμενων έργων ή έργων συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Η Εμπειρία θα αποδεικνύεται μέσω:

- του βιογραφικού σημειώματος του υποψηφίου του και
- των σχετικών συμβάσεων του υποψηφίου ή άλλων αποδεικτικών που μπορεί να προσκομίσει ο υποψήφιος. Ο Υποψήφιος δηλαδή θα πρέπει να συμπεριλάβει στον φάκελο του τα στοιχεία εκείνα που θα αποδεικνύουν την εμπειρία του. Ο Υποψήφιος θα πρέπει να αναγράψει στην αίτηση τους ανθρωπομήνες της εμπειρίας που διαθέτει βάσει του βιογραφικού του και των προσκομιζόμενων αποδεικτικών. Ο αριθμός των ανθρωπομηνών θα επιβεβαιωθεί από την αρμόδια επιτροπή.

β. Άριστη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας.

γ. Άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ, ως προς το περιβάλλον επεξεργασίας κειμένου (Word) και υπολογιστικών φύλλων (Excel).

Σε περίπτωση που δεν κατατεθούν αιτήσεις που να καλύπτουν πλήρως τα παραπάνω κριτήρια οι θέσεις θα καλυφθούν από υποψηφίους που καλύπτουν μερικώς τα παραπάνω κριτήρια (π.χ. Καλή γνώση της Αγγλικής, μικρότερη εμπειρία, κλπ.)





Γ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Περιλαμβάνει τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά, που υποβάλει υποχρεωτικά με την αίτηση και επί ποινή αποκλεισμού ο υποψήφιος:

1. Υπεύθυνη Δήλωση της παραγράφου 4 του άρθρου 8 του νόμου 1599/1986, (δεν απαιτείται η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:
 - a. θα αναγράφονται τα στοιχεία της ανακοίνωσης,
 - b. θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της αιτήσεως τους οι συμμετέχοντες:
 1. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, παιδικής εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,
 2. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι,
 3. Αποδέχονται πλήρως τους όρους της διακήρυξης.
 4. Τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος είναι ακριβή.
 5. Για τους άνδρες η εκπλήρωση των στρατιωτικών τους υποχρεώσεων ή τη νόμιμη απαλλαγή από αυτές.
2. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας ή του διαβατηρίου του υποψήφιου
3. Αναλυτικό βιογραφικό του υποψήφιου συντεταγμένο βάσει του europass (<https://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae>). Βιογραφικά συντεταγμένα με άλλη μορφή δύναται να απορριφθούν από την υπηρεσία.
4. Τα δικαιολογητικά για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ του σημείου Β, (Ειδικά Απαιτούμενα προσόντα, Πρόσθετα προσόντα) σύμφωνα με τα οριζόμενα Παραρτήματα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) του ΑΣΕΠ (επισυνάπτονται). Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε απλές φωτοτυπίες. Οι υποψήφιοι που τελικά θα επιλεγούν οφείλουν να προσκομίζουν τα πρωτότυπα για έλεγχο από την υπηρεσία πριν να υπογράψουν τη σχετική σύμβαση.

Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση (βάσει του υποδείγματος) με σφραγισμένο φάκελο συμμετοχής, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, Βασιλίσσης Όλγας 198, Τ.Κ. 54655, Θεσσαλονίκη (Γραφείο 4 Πρωτόκολλο).**



Στον σφραγισμένο φάκελο θα αναγράφεται το εξής:

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ στο πλαίσιο του έργου SOCIAL INNOVATION FOR INTEGRATED HEALTH CARE OF AGEING POPULATION IN ADRION REGIONS.

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η λήξη προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων είναι η Τετάρτη 24 Μαρτίου 2021 και ώρα 15:00.

Αιτήσεις, που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και δεν αξιολογούνται.

Οι αιτήσεις συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα και πρέπει να είναι καθαρογραμμένες, να μη φέρουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Αποκλίσεις από τους υποχρεωτικούς όρους της ανακοίνωσης αποτελούν οπωσδήποτε στοιχεία αποκλεισμού των αιτήσεων.

Οι υποψήφιοι δύναται να κληθούν από την αρμόδια επιτροπή να παράσχουν εξηγήσεις-διευκρινήσεις επί των προσκομισθέντων δικαιολογητικών. Η μη ανταπόκριση των υποψηφίων σε αίτημα της επιτροπής για παροχή διευκρινήσεων οδηγεί σε αποκλεισμό του υποψηφίου.

Πληροφορίες για την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να ζητηθούν με email στο c.kiskini@rdfcm.gr

Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, θα καλέσει όσους έχουν τα απαιτούμενα προσόντα με βάση την παρούσα ανακοίνωση, σε συνέντευξη ενώπιον Επιτροπής, η οποία θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό. Στη συνέχεια θα ακολουθήσει η κατάταξη των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης έργου.

Ανάρτηση αποτελεσμάτων

Η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, τον πίνακα κατάταξης των υποψηφίων στην ιστοσελίδα του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας (www.rdfcm.gr). Επί των αποτελεσμάτων οι υποψήφιοι έχουν προθεσμία να υποβάλλουν ενστάσεις εντός 5 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων. Μετά την λήξη της ανωτέρω προθεσμίας και εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις τα αποτελέσματα θα υποβληθούν για οριστική έγκριση από το αρμόδιο όργανο.



Απασχόληση

Η υπηρεσία προβαίνει στη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τον επιλεγέντα υποψήφιο. Ο επιλεγείς θα κληθεί να υπογράψει την σχετική σύμβαση μίσθωσης έργου στην οποία θα καθορίζεται το αντικείμενο του έργου, τα παραδοτέα και ο τρόπος πληρωμής.

Ο απασχολούμενος που τυχόν αποχωρήσει πριν από τη λήξη της σύμβασής του αντικαθίσταται με τον αμέσως επόμενο από τον τελικό πίνακα κατάταξης.

- α) Το φυσικό πρόσωπο θα εργάζεται κάτω από τις οδηγίες του δικαιούχου στις εγκαταστάσεις του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας. Ο τόπος εργασίας του φυσικού προσώπου, όπως και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις, θα προσδιορίζεται στη σύμβαση.
- β) Το αποτέλεσμα της εργασίας ανήκει στο ΠΤΑ ΚΜ.
- γ) Το κόστος για την αμοιβή του φυσικού προσώπου, συμβατικό τίμημα, καθορίζεται με βάση το έργο.
- δ) Το αντικείμενο της σύμβασης δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας.
- ε) Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης μίσθωσης έργου καθ' όλη τη διάρκεια της εφόσον ο υποψήφιος δεν εκτελεί το έργο που του έχει ανατεθεί ή το έργο για το οποίο απασχολείται απενταχθεί από το Πρόγραμμα από το οποίο χρηματοδοτείται.
- στ) Για την πληρωμή της σύμβασης θα πρέπει να εκδίδονται από τον ανάδοχο τα σχετικά παραστατικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, ενημερότητες και ό,τι άλλο απαιτεί η ισχύουσα νομοθεσία). Τα ποσά της πληρωμής είναι μεικτά. Ο ανάδοχος θα επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις που προβλέπονται στη νομοθεσία.

ΜΕΡΟΣ Γ. ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Για την επιλογή λαμβάνονται υπόψη τρεις (3) ομάδες κριτηρίων:

- A) Μοριοδότηση βάσει τυπικών, εκπαιδευτικών προσόντων και προσόντων επαγγελματικής κατάρτισης.
- B) Μοριοδότηση βάσει εργασιακής εμπειρίας.
- Γ) Μοριοδότηση βάσει συνέντευξης.

2. Για την τελική μοριοδότηση, ο συνολικός αριθμός των μορίων κάθε κατηγορίας πολλαπλασιάζεται με τον εξής συντελεστή:

- 40% για την ομάδα κριτηρίων (α),
- 30% για την ομάδα κριτηρίων (β),
- 30% για την ομάδα κριτηρίων (γ)

3. Τα ως άνω κριτήρια αξιολογούνται ως ακολούθως:





Α) Τυπικά – εκπαιδευτικά προσόντα

Τα τυπικά εκπαιδευτικά προσόντα μοριοδοτούνται ως εξής:

- Ο μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας με 200 μόρια και ο δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος με 30 μόρια.
- Το διδακτορικό δίπλωμα με 300 μόρια.
- Οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών και τα διδακτορικά διπλώματα προκειμένου να μοριοδοτηθούν κατά τα ανωτέρω πρέπει να είναι συναφή με τα αντικείμενα της προκηρυσσόμενης θέσης. Η συνάφεια, όπου δεν έχει ήδη κριθεί, κρίνεται με αιτιολογία από την αρμόδια επιτροπή.

Η πιστοποιημένη γλωσσομάθεια μοριοδοτείται ως εξής:

- Η άριστη γνώση κάθε ξένης γλώσσας με 40 μόρια, με ανώτατο όριο τα 120 μόρια.
- Όλα τα ανωτέρω προσόντα πρέπει να αποδεικνύονται κατά τα οριζόμενα στο Π.δ. 50/2001 (Α' 39).

Β) Εργασιακή εμπειρία

Η Εργασιακή εμπειρία μοριοδοτείται ως εξής:

Ο χρόνος εμπειρίας σε **Ευρωπαϊκά Συγχρηματοδοτούμενα έργα (διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά, Διακρατικά ή άλλα όπως συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή)**, 10 μόρια για κάθε ανθρωπομήνα εμπειρίας με ανώτατο όριο τους 60 ανθρωπομήνες.

Γ) Δομημένη Συνέντευξη

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από αρμόδια Επιτροπή. Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι η αρμόδια επιτροπή να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων, για την οποία κρίνεται.

Κατά το στάδιο αυτό λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος.

Η δομημένη συνέντευξη περιλαμβάνει δύο θεματικές ενότητες:

1. Δομημένη συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με τη γνώση του αντικειμένου σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, όπως προκύπτουν από το βιογραφικό του.
2. Ανάπτυξη ενός υποθετικού σεναρίου σχετικού με τα Ευρωπαϊκά έργα (situational interview) που έχει ως σκοπό να αξιολογήσει τις ικανότητες του υποψηφίου να προγραμματίζει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται κρίσεις.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου. Κάθε σκέλος της συνέντευξης μοριοδοτείται κατ' ανώτατο όριο με 300 μόρια.

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από κάθε μέλος δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 600 μόρια.

Η τελική μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμών των μελών της αρμόδιας Επιτροπής.



Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο θα είναι στη διάθεση όλων των υποψηφίων, και η μοριοδότηση για τον εκάστοτε υποψήφιο αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος ως προς κάθε ένα από τα δύο σκέλη της συνέντευξης.

Το συνολικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης κάθε ομάδας κριτηρίων ανά υποψήφιο πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και εξάγεται το συνολικό άθροισμα. Η συνολική βαθμολογία των κριτηρίων εξάγεται με προσέγγιση δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.



ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ

1. Αίτηση
2. Υπεύθυνη δήλωση
3. Τρόποι απόδειξης γλωσσομάθειας
4. Τρόποι απόδειξης Γνώσης Χειρισμού Η/Υ
5. Αποδεκτοί τίτλοι σπουδών