



Θεσσαλονίκη, 15-04-2022  
Αριθμ. πρωτ.: ΠΤ 1402

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ  
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Πληροφορίες: Ι. Σπάνδος  
Ταχ. Δ/ση: Βασ. Όλγας 198  
Τ.Κ.: 546 55, Θεσσαλονίκη  
Τηλέφωνο: 2310 403003  
Fax: 2310 403059  
email: [i.spandos@rdcm.gr](mailto:i.spandos@rdcm.gr)

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**Θέμα:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση του έργου «**Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας και στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο υλοποίησης των πρόσθετων δράσεων του έργου “RUMORE-Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies” το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2014-2020**».

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις:
  - α. του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α' /7-6-2010)
  - β. του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*» και των μεταγενέστερων αυτού διορθώσεων σφαλμάτων και τροποποιήσεων του
  - γ. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
  - δ. της υπ' αριθμ. 2141/98 απόφασης του Υπουργού ΕΣΔΔΑ «Κανονισμός Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των ΠΤΑ» (ΦΕΚ 78/Β/04-02-98)
2. Του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»
3. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (Α' 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις*».
4. Της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*».
5. Το θεσμικό πλαίσιο των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ε.Ε.
6. Τη 2<sup>η</sup> Πρόσκληση για υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα «INTERREG EUROPE», Μέτρο 1.2 «*Improving innovation delivery policies*».
7. Τη συμμετοχή της ΓΚΜ στην υποβληθείσα πρόταση υλοποίησης έργου με τίτλο «RUMORE».

8. Την επιστολή γνωστοποίησης της έγκρισης του έργου «RUMORE» με κωδικό αναφοράς PGI02026.
9. Την υπ' αριθμ. 2/2017 (ΑΔΑ: 7ΚΦΜ7ΛΛ-ΝΞΚ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την αποδοχή εκτέλεσης του έργου «RUMORE» και την εκχώρηση της αρμοδιότητας διαχείρισης του έργου στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας.
10. Την υπ' αριθμ. 689/2017 (ΑΔΑ: ΩΦΙΩΟΡΡΓ-2Κ4) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, με την οποία έγινε αποδεκτή η εκχώρηση από την ΠΚΜ προς το ΠΤΑ ΚΜ της αρμοδιότητας εκτέλεσης του έργου «RUMORE».
11. Την αντικατάσταση του εταίρου «Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας» από τον εταίρο «Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για λογαριασμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», στο έργο «RUMORE», σύμφωνα με τις οδηγίες της Κοινής Γραμματείας (Joint Secretariat) του Προγράμματος «Interreg Europe 2014-2020».
12. Την 5<sup>η</sup> Πρόσκληση του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διαπεριφερειακής Συνεργασίας «Interreg Europe 2014-2020» για πρόσθετες δράσεις εγκεκριμένων έργων (5th Call for additional activities restricted only to the 258 Interreg Europe projects).
13. Την έγκριση από την Κοινή Γραμματεία του προγράμματος «Interreg Europe 2014-2020» των πρόσθετων δράσεων του έργου «RUMORE» με Α.Π. ΠΤΑ ΚΜ 2879/31-08-2020.
14. Την υπ' αριθμ. 78/2021 (ΑΔΑ: Ω8ΣΙΟΡΡΓ-ΕΟ9) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, με την οποία έγινε αποδεκτή η υλοποίηση των πρόσθετων δράσεων του έργου «RUMORE».
15. Το τεχνικό δελτίο (Application Form), την κατανομή του προϋπολογισμού και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του έργου «RUMORE».
16. Την καταγραφή του πρωτογενούς (ΑΔΑΜ: 22REQ010382986) και του εγκεκριμένου αιτήματος (ΑΔΑΜ: 22REQ010410088) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων – ΚΗΜΔΗΣ
17. Την υπ' αριθμ. 37/2022 (5<sup>η</sup> Συνεδρίαση 14-04-2022) (ΑΔΑ: Ρ704ΟΡΡΓ-Ν2Γ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, η οποία εγκρίνει την Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση του έργου «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας και στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο υλοποίησης των πρόσθετων δράσεων του έργου «RUMORE-Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies» το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2014-2020» προϋπολογισμού 20.600,00€ με ΦΠΑ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
18. Την υπ' αριθμ. οικ. 1402/15-04-2022 (ΑΔΑ: ΨΕΑ5ΟΡΡΓ-ΛΙΗ) Απόφαση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση του έργου «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας και στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο υλοποίησης των πρόσθετων δράσεων του έργου «RUMORE-Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies» το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2014-2020».
19. Την ανάγκη υλοποίησης του έργου.

Ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει) του έργου «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας και στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο υλοποίησης των πρόσθετων δράσεων του έργου «RUMORE-Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies» το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2014-2020» με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής (σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει).

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των **20.600,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (16.612,90 € καθαρή αξία - 3.987,10 € Φ.Π.Α.).

Η παρούσα πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

## 1. ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Στο πλαίσιο της 2<sup>ης</sup> πρόσκλησης του «Interreg Europe 2014-2020» υποβλήθηκε η πρόταση για το Ευρωπαϊκό Έργο «Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies» («Αγροτικές-Αστικές Συνεργασίες για την Ενεργοποίηση της Περιφερειακής Οικονομίας») και ακρωνύμιο «RUMORE» με την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (ΠΚΜ) ως εταίρο. Το Περιφερειακό Συμβούλιο Κεντρικής Μακεδονίας με την με αριθμό 2/9-01-2017 Απόφαση του (1η Συνεδρίαση, 2017) μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, εκχώρησε την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου «RUMORE» το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας «Interreg Europe 2014-2020» στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας (ΠΤΑ ΚΜ).

Στο πλαίσιο της 5<sup>ης</sup> Πρόσκλησης του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διαπεριφερειακής Συνεργασίας «Interreg Europe 2014-2020» για πρόσθετες δράσεις εγκεκριμένων έργων (5th Call for additional activities restricted only to the 258 Interreg Europe projects), υποβλήθηκε από το ΠΤΑ ΚΜ για λογαριασμό της ΠΚΜ πρόταση για πρόσθετες δράσεις του έργου «RUMORE», η οποία εγκρίθηκε με την από 16-08-2021 επιστολή του «Interreg Europe 2014-2020», η οποία έλαβε αριθμό πρωτοκόλλου ΠΤΑ ΚΜ 2879/31-08-2021.

Ο γενικός στόχος του έργου «RUMORE» είναι να βελτιώσει τις περιφερειακές πολιτικές καινοτομίας, ενισχύοντας τις αγροτικές – αστικές συμπράξεις και συνεργασίες. Μέσω του έργου υποστηρίζεται η αειφόρος ανάπτυξη συμβάλλοντας παράλληλα στην εδαφική συνοχή. Η πιλοτική εφαρμογή η οποία υλοποιήθηκε στο πλαίσιο του έργου, στόχευσε στην ενίσχυση του Περιφερειακού Σχεδίου Δράσης του έργου διερευνώντας την προοπτική ανάπτυξης ενός Ψηφιακού Κόμβου Καινοτομίας (Digital Innovation Hub) στον αγρο-διατροφικό τομέα, μέσω έρευνας πεδίου και μίας ψηφιακής εφαρμογής (blockchain) στην αλυσίδα αξίας του ρυζιού.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η νόσος Covid-19 έχει προκαλέσει μία παγκόσμια πανδημία η οποία επηρεάζει εκατομμύρια ανθρώπινες ζωές προκαλώντας μια πρωτόγνωρη υγειονομική, οικονομική, κοινωνική και ανθρωπιστική κρίση σε όλο τον πλανήτη, σε συνδυασμό με τον αντίκτυπο της πανδημίας στις περισσότερες ευάλωτες περιοχές με αρνητικές συνέπειες στην περιφερειακή ανάπτυξη, καθώς και το γεγονός ότι ενήργησε ως δοκιμή στην αλυσίδα αξίας των τροφίμων, η ανάγκη ανάπτυξης πιο ευέλικτων μέσων για τη διαχείριση/καθοδήγηση των αγροτικών-αστικών συνεργασιών, μέσω καινοτομιών, στις Περιφέρειες των εταίρων του έργου «RUMORE» είναι επιτακτική. Η πανδημία Covid-19, μεταξύ άλλων, ανέδειξε την ευπάθεια των παγκόσμιων αλυσίδων εφοδιασμού και, ως εκ τούτου, η αύξηση της περιφερειακής ανθεκτικότητας της αλυσίδας αξίας των τροφίμων, τοποθετεί το θέμα την κορυφή της ατζέντας. Ιδιαίτερη βαρύτητα αποκτούν τα ψηφιακά εργαλεία (όπως οι πλατφόρμες B2B/B2C ή τα blockchains) τα οποία επιτρέπουν μία ευέλικτη αντίδραση στην παρούσα υγειονομική κρίση. Με τις πρόσθετες δράσεις που εγκρίθηκαν στο πλαίσιο της 5ης πρόσκλησης, το εταιρικό σχήμα του έργου «RUMORE» αποσκοπεί στην καταγραφή των επιπτώσεων της πανδημίας στις Περιφέρειες των εταίρων καθώς και στην ανάλυση και παρουσίαση των αλλαγών στις αγροτικές-αστικές συνεργασίες που προκάλεσε η πανδημία, με έμφαση στις περιφερειακές αλυσίδες τροφίμων κάθε εταίρου και τα σχετικά εργαλεία πολιτικής, καθώς και τα μέτρα άμβλυνσης και την χρηματοδότηση για την αντιμετώπιση της πανδημίας.

Μέσω των πρόσθετων δράσεων το εταιρικό σχήμα στοχεύει στην ανταλλαγή γνώσεων και εμπειριών, ανταποκρινόμενο στην υγειονομική κρίση μέσω τακτικών ψηφιακών συναντήσεων. Οι πρόσθετες δράσεις που θα υλοποιηθούν εστιάζουν στην προσαρμογή στη νέα επιχειρησιακή πραγματικότητα που προκαλείται από την πανδημία. Το ΠΤΑ ΚΜ για λογαριασμό της ΠΚΜ θα πραγματοποιήσει δύο ζωντανά εργαστήρια (living lab) τα οποία θα δώσουν την δυνατότητα ανταλλαγής γνώσεων, εμπειριών και καλών πρακτικών (σε υψηλό επίπεδο) με το εταιρικό σχήμα, την Περιφερειακή Διοίκηση και την Διαχειριστική Αρχή με στόχο τον σχεδιασμό στρατηγικών ανθεκτικότητας στον τομέα των τροφίμων. Το εταιρικό σχήμα στο πλαίσιο υλοποίησης των πρόσθετων δράσεων του έργου αποτελείται από τους εξής:

- HafenCity University (Γερμανία) – επικεφαλής εταίρος
- Green Knowledge Portal Twente (Ολλανδία)
- City of Amsterdam (Ολλανδία)

- Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για λογαριασμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Ελλάδα)
- Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης-ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ Α.Ε (Ελλάδα)
- District Government Burgas (Βουλγαρία)
- Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός-ΔΗΜΗΤΡΑ (Ελλάδα)
- Εθνικό Κέντρο Έρευνας Και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (ΕΚΕΤΑ) (Ελλάδα).

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο που ανατίθεται με την παρούσα πρόσκληση στοχεύει στην ανάθεση σε εξειδικευμένο και έμπειρο τεχνικό σύμβουλο του έργου «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας και στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο υλοποίησης των πρόσθετων δράσεων του έργου “RUMORE-Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies” το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2014-2020».

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- [71356300-1]-Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης
- [79952000-2]-Υπηρεσίες εκδηλώσεων

## 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Για την άρτια υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου ο ανάδοχος:

- Θα προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες και θα φροντίσει για τον απαραίτητο εξοπλισμό και μέσα για την επιτυχή υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσης πρόσκλησης (Άρθρο 2 – Αντικείμενο του Έργου), όπως θα περιγράψει αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά (ενότητα "Σχεδιασμός, μεθοδολογία και μέσα οργάνωσης και υλοποίησης του έργου").
- Θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία σε παρόμοιας φύσης έργα και να συγκροτήσει κατάλληλη ομάδα συνεργατών για την άρτια εκτέλεση των εργασιών, όπως θα περιγράφονται στην Τεχνική Προσφορά (ενότητα "Ομάδα Έργου – Εμπειρία").
- Ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Προγράμματος και του Τεχνικού Δελτίου του έργου και θα ενημερώνει άμεσα την Αναθέτουσα Αρχή για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει.
- Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από αυτούς της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και σε κάθε απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.
- Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής

δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου. Πραιτέρω υποχρεώσεις του ανάδοχου είναι δυνατό να συμπεριληφθούν στη σύμβαση του με την αναθέτουσα αρχή.

#### 4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η σύμβαση λήγει με την ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου και την παραλαβή των παραδοτέων από την Αναθέτουσα Αρχή και όχι πέραν της ημερομηνίας 31 Δεκεμβρίου 2022. Η ημερομηνία έναρξης της σύμβασης συναρτάται με την ολοκλήρωση των διαδικασιών Ανάθεσης.

Ο Ανάδοχος προς απόδειξη της υλοποίησης του συμβατικού του αντικείμενου θα παραδώσει τα ακόλουθα:

##### Παραδοτέο 1- Ιούνιος 2022

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 1 ο ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα διοργανώσει ένα ζωντανό εργαστήριο (living lab) (επίσημη γλώσσα η αγγλική) έπειτα από συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή. Το ζωντανό εργαστήριο θα είναι στοχευμένο στον έλεγχο και την επικύρωση της πιλοτικής εφαρμογής η οποία υλοποιήθηκε από το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για λογαριασμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο του έργου «Rumore-Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies», το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2014-2020 και είχε στόχο την ψηφιοποίηση της αλυσίδας αξίας του ρυζιού.

Το ζωντανό εργαστήριο θα περιλαμβάνει τις εξής 4 (διασυνδεδεμένες) θεματικές ενότητες:

1. Παρουσίαση της πιλοτικής εφαρμογής η οποία υλοποιήθηκε στο πλαίσιο του έργου Rumore ως το όχημα για τη ψηφιοποίηση της αλυσίδας αξίας του ρυζιού.
2. Παρουσίαση βέλτιστων πρακτικών οι οποίες σχετίζονται με την υιοθέτηση ψηφιακών λύσεων για την αντιμετώπιση προκλήσεων που σχετίζονται με την πανδημία Covid-19 (όπως ενδεικτικά το έργο Horizon2020 SmartAgriHubs) καθώς και πιθανά σχέδια χρηματοδότησης σε περιφερειακό και διαπεριφερειακό επίπεδο.
3. Καταγραφή σχολίων και προτάσεων βελτίωσης από τους συμμετέχοντες που σχετίζονται με την πρόταση αξίας της πιλοτικής εφαρμογής όσο αφορά την προσαρμογή της ευρωπαϊκής αγοράς τροφίμων στη μετα-Covid-19 εποχή.
4. Αξιολόγηση των δυνατοτήτων υιοθέτησής τους στον αγροδιατροφικό τομέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Στο εργαστήριο αναμένεται να συμμετέχουν έως τριάντα (30) τελικοί χρήστες (πληρώντας τις εκάστοτε οδηγίες για την προστασία της δημόσιας υγείας και τον περιορισμό της εξάπλωσης της πανδημίας Covid-19), με στόχο τη συν-δημιουργία γνώσης γύρω από το σύνολο της αλυσίδας αξίας του ρυζιού ώστε να ανακαλυφθούν νέοι τρόποι προσαρμογής στο νέο επιχειρησιακό περιβάλλον που έχει επιφέρει η πανδημία Covid-19.

Το ζωντανό εργαστήριο θα λάβει χώρα την δεύτερη ημέρα του συνεδρίου του δικτύου της ERIAFF-European Regions for Innovation in Agriculture, Food and Forestry (14, 15 & 16 Ιουνίου 2022). Ο Ανάδοχος για τη διοργάνωση του ζωντανού εργαστηρίου θα είναι υπεύθυνος για την ενοικίαση χώρου στον ίδιο χώρο που θα πραγματοποιηθεί το συνέδριο της ERIAFF, ο οποίος θα διαθέτει την κατάλληλη τεχνική υποδομή (όπως ενδεικτικά, τηλεόραση προβολής, δωρεάν διαδίκτυο, ασύρματα μικρόφωνα, κάμερα με προδιαγραφές για τη δυνατότητα παρακολούθησης μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας π.χ. Zoom). Επιπλέον θα είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία της πρόσκλησης (στα ελληνικά και στα αγγλικά) και του προγράμματος (στα αγγλικά), την παροχή όλου του απαραίτητου υλικού συμμετοχής, την τήρηση πρακτικών και την εκτύπωση εντύπων (πρόγραμμα, παρουσιολόγιο), την σύνταξη δύο δελτίων τύπου (ένα πριν με την ανακοίνωση του ζωντανού εργαστηρίου και ένα μετά το ζωντανό εργαστήριο), τον συντονισμό της εκδήλωσης, την μετάφραση από αγγλικά σε ελληνικά και αντίστροφα, την προετοιμασία παρουσιάσεων για λογαριασμό της αναθέτουσας αρχής και την παρουσίαση τους κατά την εκδήλωση, την επιμέλεια

συγκέντρωσης φωτογραφικού υλικού και την παροχή διαλειμμάτων καφέ και γεύματος (έως 30 συμμετέχοντες).

Το τελικό παραδοτέο θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι:

- Προετοιμασία απαραίτητου υλικού και μελετών περίπτωσης για το ζωντανό εργαστήριο.
- Απολογιστική έκθεση των πεπραγμένων του ζωντανού εργαστηρίου.
- Εξαγωγή συμπερασμάτων και προτάσεις για τη βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1. Διοργάνωση και σχεδιασμός του ζωντανού εργαστηρίου για την ψηφιοποίηση της αλυσίδας αξίας του ρυζιού και η προσαρμογή της πιλοτικής εφαρμογής με τις προοπτικές της πανδημίας Covid-19 (στα αγγλικά).**

**Deliverable 1. 1<sup>st</sup> Living Lab. Digitization of the rice value chain. Covid-19 pandemic perspective related to the pilot action.**

Χρονοδιάγραμμα: Εντός 15 ημερών από την πραγματοποίηση του ζωντανού εργαστηρίου.

## Παραδοτέο 2 – Ιούλιος - Οκτώβριος 2022

Στο πλαίσιο του Παραδοτέου 2 ο ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα διοργανώσει ένα ζωντανό εργαστήριο (living lab) (επίσημη γλώσσα η αγγλική) έπειτα από συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή για την ημερομηνία διεξαγωγής του. Το ζωντανό εργαστήριο θα είναι στοχευμένο στον έλεγχο και την επικύρωση της ψηφιακής πλατφόρμας HorizonScanning.gr και μίας άλλης σχετικής πλατφόρμας η οποία αποτελεί εργαλείο της Περιφερειακής Στρατηγικής. Η ψηφιακή πλατφόρμα HorizonScanning.gr υλοποιείται από τον Μηχανισμό Υποστήριξης Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας και στοχεύει στην περαιτέρω χρήση του από τις περιοχές της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας οι οποίες είναι απομακρυσμένες.

Το Ζωντανό Εργαστήριο θα περιλαμβάνει τις εξής 4 (διασυνδεδεμένες) θεματικές ενότητες:

1. Παρουσίαση της πλατφόρμας HorizonScanning.gr και μιας άλλης σχετικής πλατφόρμας
2. Χρήση των πλατφορμών από τους συμμετέχοντες στο εργαστήριο.
3. Καταγραφή παρατηρήσεων/σχολίων και προτάσεων βελτίωσης από τους συμμετέχοντες με αντικείμενο τις πρόσθετες δράσεις του έργου.
4. Αξιολόγηση των δυνατοτήτων υιοθέτησής τους στον αγροδιατροφικό τομέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Στο εργαστήριο αναμένεται να συμμετέχουν έως τριάντα (30) τελικοί χρήστες (πληρώνοντας τις εκάστοτε οδηγίες για την προστασία της δημόσιας υγείας και τον περιορισμό της εξάπλωσης της πανδημίας Covid-19), με στόχο τη συν-δημιουργία γνώσης γύρω από το σύνολο της αλυσίδας αξίας του ρυζιού ώστε να ανακαλυφθούν νέοι τρόποι προσαρμογής στο νέο επιχειρησιακό περιβάλλον που έχει επιφέρει η πανδημία Covid-19.

Ο Ανάδοχος για τη διοργάνωση του ζωντανού εργαστηρίου θα είναι υπεύθυνος για την ενοικίαση χώρου ο οποίος θα διαθέτει την κατάλληλη τεχνική υποδομή (όπως ενδεικτικά, τηλεόραση προβολής, δωρεάν διαδίκτυο, ασύρματα μικρόφωνα, κάμερα με προδιαγραφές για τη δυνατότητα παρακολούθησης μέσω διαδικτυακής πλατφόρμας π.χ. Zoom). Η επιλογή της ημερομηνίας διεξαγωγής και του χώρου θα γίνει σε συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή. Επιπλέον θα είναι υπεύθυνος για την προετοιμασία της πρόσκλησης (στα ελληνικά και στα αγγλικά) και του προγράμματος (στα αγγλικά), την παροχή όλου του απαραίτητου υλικού συμμετοχής, την τήρηση πρακτικών και την εκτύπωση εντύπων (πρόγραμμα, παρουσιολόγιο), την σύνταξη δύο δελτίων τύπου (ένα πριν με την ανακοίνωση του ζωντανού εργαστηρίου και ένα μετά το ζωντανό εργαστήριο), τον συντονισμό της εκδήλωσης, την προετοιμασία παρουσιάσεων για λογαριασμό της αναθέτουσας αρχής και την παρουσίαση τους κατά την εκδήλωση, την επιμέλεια συγκέντρωσης φωτογραφικού υλικού και την παροχή διαλειμμάτων καφέ και γεύματος (έως 30 συμμετέχοντες).

Το τελικό παραδοτέο θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα κάτωθι:

- Προετοιμασία απαραίτητου υλικού για το ζωντανό εργαστήριο.
- Απολογιστική έκθεση των πεπραγμένων του ζωντανού εργαστηρίου.
- Εξαγωγή συμπερασμάτων και προτάσεις για τη βιωσιμότητα των αποτελεσμάτων που θα προκύψουν.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2. Διοργάνωση και σχεδιασμός του ζωντανού εργαστηρίου για τη χρήση ψηφιακής πλατφόρμας Horizonscanning.gr στην στρατηγική προσαρμογή των επιχειρήσεων της περιοχής (στα αγγλικά).**

**Deliverable 2. 2<sup>nd</sup> Living Lab. Design and organizing a Living Lab using Horizonscanning.gr digital platform to support local SME's in their strategic decisions.**

Χρονοδιάγραμμα: Εντός 15 ημερών από την πραγματοποίηση του ζωντανού εργαστηρίου.

#### Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης

- Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται από την αναθέτουσα αρχή για τις συναντήσεις στις οποίες θα απαιτείται η συμμετοχή του (π.χ. Project Meeting, Local Stakeholders Group κλπ) και για την προετοιμασία παρουσιάσεων για λογαριασμό της αναθέτουσας αρχής καθώς και την παρουσίαση τους κατά την εκδήλωση.

Εάν ο επικεφαλής εταίρος του έργου RUMORE αιτηθεί κατόπιν συμφωνίας όλων των εταίρων χρονική παράταση της διάρκειας και αυτό το αίτημα γίνει δεκτό από τα αρμόδια όργανα του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2014 – 2020, τότε και το παρόν έργο του Αναδόχου θα παραταθεί κατ' αναλογία χωρίς πρόσθετο οικονομικό αντάλλαγμα.

#### 5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των **20.6000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%** (16.612,90 € καθαρή αξία - 3.987,10 € ΦΠΑ) και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έργου «RUMORE» (PGI02026) του Ευρωπαϊκού προγράμματος «INTERREG EUROPE 2014-2020».

Ο Ανάδοχος στην οικονομική προσφορά του θα πρέπει να λάβει υπόψη την ακόλουθη κατανομή του προϋπολογισμού, σύμφωνα με το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο του έργου.

ΤΜΗΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (ΕΥΡΩ)	ΜΕ ΦΠΑ
A	<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1.</b> <b>Διοργάνωση και σχεδιασμός του ζωντανού εργαστηρίου για την ψηφιοποίηση της αλυσίδας αξίας του ρυζιού και η προσαρμογή της πιλοτικής εφαρμογής με τις προοπτικές της πανδημίας Covid-19 (στα αγγλικά).</b>	Με την ολοκλήρωση και παράδοση του παραδοτέου 1 και θα αντιστοιχεί στο 100% του Τμήματος A	8.306,45 €	1.993,55 €
B	<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2.</b> <b>Διοργάνωση και σχεδιασμός του ζωντανού εργαστηρίου για τη χρήση</b>	Με την ολοκλήρωση και παράδοση του παραδοτέου 2 και θα αντιστοιχεί στο 100% του Τμήματος B		

	<b>ψηφιακής πλατφόρμας Horizonscanning.gr στην στρατηγική προσαρμογή των επιχειρήσεων της περιοχής (στα αγγλικά)</b>		8.306,45 €	1.933,55 €
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>16.612,90 €</b>	
	<b>ΦΠΑ 24%</b>		<b>3.987,10 €</b>	
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ</b>		<b>20.600,00 €</b>	<b>20.600,00 €</b>

Η αμοιβή του αναδόχου θα καταβληθεί ανά παραδοτέο ως εξής:

- Με την ολοκλήρωση και παραλαβή του Παραδοτέου 1 και θα αντιστοιχεί στο 100% του Τμήματος Α (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου).
- Με την ολοκλήρωση και παραλαβή του Παραδοτέου 2 και θα αντιστοιχεί στο 100% του Τμήματος Β (με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου).

Το συμβατικό τίμημα για κάθε δόση θα πληρωθεί μετά την υπογραφή του πρακτικού της Επιτροπής Παρακολούθησης των Όρων και Παραλαβής των Παραδοτέων της Σύμβασης, κατόπιν προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και την ισχύουσα διοικητική διαδικασία, αφού πραγματοποιηθούν οι νόμιμες κρατήσεις.

Όλα τα έξοδα του Αναδόχου για την υλοποίηση του αντικειμένου θα επιβαρύνουν τον ίδιο (αμοιβές συνεργατών, εξοπλισμός, μετακινήσεις κλπ). Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά - δικαιολογητικά. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οποιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κλπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Τυχόν τραπεζικά τέλη ή κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις

## 6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα σε κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή σε κράτη – μέλη που έχουν κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ.

Προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και ο επιτυχής σχεδιασμός, αλλά και η οργάνωση και ολοκλήρωση του έργου, θα πρέπει ο υποψήφιος ανάδοχος να παρουσιάζει εξειδίκευση σε θέματα διοργάνωσης εκδηλώσεων/συναντήσεων και να αποδεικνύει και να τεκμηριώνει επαρκώς την τήρηση των παρακάτω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής.

- Εμπειρία ως κύριος ανάδοχος σε συναφή έργα στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Συγχρηματοδοτούμενων έργων (Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά, Διακρατικά ή άλλα συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή). Ως εμπειρία δεν υπολογίζεται η εμπειρία που έχει αποκτηθεί από ενασχόληση με έργα ενταγμένα στο ΕΣΠΑ, καθώς τα έργα ΕΣΠΑ έχουν άλλη αρχιτεκτονική και

δεν περιλαμβάνουν το στοιχείο της διεθνούς συνεργασίας η οποία είναι απαραίτητη για την υλοποίηση του ανωτέρω έργου).

**A.** Προς τεκμηρίωση της ανωτέρω εμπειρίας, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει κατά την τελευταία τριετία να έχει εκτελέσει επιτυχώς ως κύριος ανάδοχος:

- τουλάχιστον δύο (2) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών διοργάνωσης και συντονισμού διακρατικών εκδηλώσεων/συναντήσεων (διαδικτυακών ή/και δια ζώσης ή/και υβριδικών) στο πλαίσιο ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου (διασυνοριακό, διαπεριφερειακό, διακρατικό, και άλλο) με αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο του έργου (συνεργασία οικοσυστημάτων, καινοτομία).
- τουλάχιστον μια (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου υποστήριξης συνεργασιών οικοσυστημάτων στο πλαίσιο ευρωπαϊκού συγχρηματοδοτούμενου έργου (διασυνοριακό, διαπεριφερειακό, διακρατικό, και άλλο).

**B.** Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Η προτεινόμενη από τον υποψήφιο ομάδα έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από άτομα με τα κάτωθι προσόντα και εμπειρία, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα. Ειδικότερα, η Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει:

Υπεύθυνο έργου με τα εξής:

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- Αποδεδειγμένη πενταετή επαγγελματική εμπειρία (ημερολογιακά έτη) και συμμετοχή σε έργα (Διασυνοριακά, Διαπεριφερειακά, Διακρατικά ή άλλα συγχρηματοδοτούμενα απευθείας από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή) σε δράσεις παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου.
- Εμπειρία ως τεχνικός σύμβουλος σε ένα (1) τουλάχιστον έργο με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο την καινοτομία, την αγροδιατροφή ή/και την ανάπτυξη αγροτικών ή ημιαστικών περιοχών ή ανάπτυξης οικοσυστημάτων.
- Εμπειρία σε ένα (1) έργο σε υπηρεσίες διοργάνωσης και υλοποίησης ενός (1) ζωντανού εργαστηρίου (living lab).
- Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Ένα (1) μέλος να διαθέτει:

- Πανεπιστημιακό τίτλο σπουδών
- Αποδεδειγμένη τουλάχιστον τριετή επαγγελματική εμπειρία (σε ημερολογιακά έτη).
- Συμμετοχή σε ένα (1) τουλάχιστον έργο με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών με αντικείμενο την καινοτομία, την αγροδιατροφή ή/και την ανάπτυξη αγροτικών ή ημιαστικών περιοχών ή ανάπτυξης οικοσυστημάτων.
- Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

**Γ.** Ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος με Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001 ή αντίστοιχο, με πεδίο εφαρμογής που να καλύπτει το σχεδιασμό, τη διαχείριση και την υλοποίηση έργων συγχρηματοδοτούμενων από ευρωπαϊκούς πόρους.

## 7. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο φάκελος κάθε Προσφοράς, ο οποίος πρέπει να είναι σφραγισμένος και απαραίτητα να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και την ένδειξη Προσφορά σχετικά με την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση του έργου «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας και στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο υλοποίησης των πρόσθετων δράσεων του έργου “RUMORE-Rural-Urban Partnerships Motivating Regional Economies” το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας INTERREG EUROPE 2014-2020», να αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας Πρόσκλησης και περιλαμβάνει τους ακόλουθους ανεξάρτητους τρεις (3) υποφακέλους με τους κατωτέρω τίτλους:

- **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»**

- «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

#### A. Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» θα πρέπει να περιέχει τα εξής:

**A) Γενικές πληροφορίες** για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό ώστε να αποδείξει ότι διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

**B) Πιστοποιητικό ότι είναι μέλη του οικείου Επιμελητηρίου.**

**Γ) Αντίγραφο ποινικού μητρώου** από το οποίο να προκύπτει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα όπως αυτά ορίζονται στις διατάξεις του Ν. 4412/2016: συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας και παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

**Δ) Πιστοποιητικό του αρμόδιου Πρωτοδικείου ότι δεν τελούν υπό πτώχευση.**

**Ε) Κατάλογος έργων της τελευταίας τριετίας** που να τεκμηριώνει τη σχετική με το Έργο εμπειρία σύμφωνα με το Άρθρο 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ της παρούσης.

Ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας, ή δήλωση εάν ο πελάτης είναι Ιδιωτικός Φορέας, όπου θα βεβαιώνονται τα στοιχεία του έργου, η περιγραφή του και η ορθή εκτέλεσή του.

**ΣΤ) Λοιπά δικαιολογητικά**

Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του υποψήφιου αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας, με τις τυχόν τροποποιήσεις τους. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω νομιμοποιητικά έγγραφα:

<b>Για τις Ανώνυμες Εταιρίες:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ από όπου προκύπτει η σύσταση καθώς και η πλέον πρόσφατη τροποποίηση του καταστατικού.</li> <li>• Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συγκρότησή του σε σώμα, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα εκπροσωπούν και δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ.</li> </ul>
<b>Για τις Εταιρίες Περιορισμένης Ευθύνης:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού</li> <li>• Το φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε η περίληψη του καταστατικού</li> </ul>
<b>Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές, τις Ομόρρυθμες και τις Ετερόρρυθμες Εταιρίες:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Φωτοαντίγραφο του πλέον πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού</li> <li>• Φωτοαντίγραφο της πλέον πρόσφατης τροποποίησης</li> </ul>
<b>Για ατομική επιχείρηση – Φυσικό Πρόσωπο:</b>
Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014, ήτοι:

ι) Εφόσον πρόκειται για **δημόσια έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και

ii) Εφόσον πρόκειται για **ιδιωτικά έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

**Σημειώνεται ότι για τα δικαιολογητικά (γ) και (δ) εάν η κατάθεση εντός της οριζόμενης με την παρούσα πρόσκληση καταληκτικής προθεσμίας για την υποβολή των προσφορών δεν είναι δυνατή, μπορεί να κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 όπου θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος δεν τελεί υπό τις εν λόγω καταστάσεις και στη συνέχεια θα πρέπει να προσκομισθούν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά.**

Η Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ υποβάλλεται:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών (Ι.Κ.Ε.) από τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**Β. Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, ο οποίος πρέπει είναι σφραγισμένος.

Ο υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιέχει τα εξής:

**α) Βεβαιώσεις σχετικά με την απαιτούμενη εμπειρία βάσει του Άρθρου 6 και συγκεκριμένα** για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας του Άρθρου 6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**Ως αποδεικτικά συναφούς εμπειρίας:**

i) Κατάλογο έργων που θα περιλαμβάνει αποκλειστικά και **μόνο έργα συναφή με την παρούσα**, τα οποία καλύπτουν τα κριτήρια επαγγελματικής επάρκειας που τίθενται στο Άρθρο 6 και όχι το σύνολο των έργων της επαγγελματικής δραστηριότητας των υποψηφίων αναδόχων. Στον Κατάλογο Έργων, όπου θα αναγράφονται υποχρεωτικά, τουλάχιστον ο τίτλος του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή της αντίστοιχης σύμβασης, το αντικείμενο των εργασιών του, η περίοδος υλοποίησης, η οικονομική αξία της σύμβασης, το ποσοστό συμμετοχής και τέλος τα έγγραφα τεκμηρίωσης, όπως φαίνεται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Τίτλος έργου	Αναθέτουσα Αρχή	Αντικείμενο εργασιών	Περίοδος υλοποίησης	Οικονομική αξία	Ποσοστό συμμετοχής	Έγγραφα τεκμηρίωσης
1							
2							
3							

ii) Η εμπειρία αποδεικνύεται αποκλειστικά με την προσκόμιση απλών ευανάγνωστων φωτοαντιγράφων εκ του πρωτοτύπου βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, οι οποίες θα πρέπει να συνοδεύονται υποχρεωτικά από απλή ευανάγνωστη φωτοτυπία του πρωτοτύπου των αντίστοιχων συμβάσεων.

Στις περιπτώσεις Κοινοπραξιών ή Ενώσεων Υποψηφίων η ζητούμενη εμπειρία υπολογίζεται αθροιστικά από όλα τα μέλη των υποψηφίων σχημάτων και αποτυπώνεται σε ένα ενιαίο Κατάλογο Έργων (με αναφορά στο μέλος της ένωσης που τη διαθέτει).

**Ως αποδεικτικά κριτηρίων ομάδας έργου:**

i) Πίνακα των στελεχών και εξωτερικών συνεργατών που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ρόλος στην Ομάδα έργου	Προτεινόμενοι ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο

ii) Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος τους (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής). από τα αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να

αποδεικνύονται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκαία πληροφορία ή διευκρίνιση, η εξειδίκευση, τα επαγγελματικά προσόντα και η εμπειρία του σχετικά τις απαιτήσεις που αναλαμβάνει, όπως προκύπτει από τον ρόλο που κατέχει στην ομάδα έργου (η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει την προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων για την εξακρίβωση της εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου).

iii) υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας των δηλωθέντων στην ομάδα έργου υπαλλήλων ή στελεχών του υποψηφίου, στις οποίες θα δεσμεύονται, ανεξαρτήτως της σχέσης που τους συνδέει μαζί του, να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση, στην ομάδα έργου και για την θέση για την οποία έχουν δηλωθεί και ότι μπορεί να ανταποκριθεί και να παράσχει όλα τα καθήκοντα τα οποία αναλαμβάνει.

iv) Δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή υπεύθυνης δήλωσης των εξωτερικών συνεργατών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

v) Τίτλους σπουδών και πιστοποιήσεων (απλές φωτοτυπίες).

## **β) Περιγραφή του Σχεδιασμού, της μεθοδολογίας και των μέσων οργάνωσης και υλοποίησης του έργου καθώς και του περιεχομένου των παραδοτέων.**

### **Γ. Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος πρέπει είναι σφραγισμένος.**

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά ανά τμήμα αλλά και τη συνολική οικονομική προσφορά για την εκτέλεση του έργου, η οποία διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση, ως και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την προσφορά του δεσμεύεται να υλοποιήσει το έργο στον προδιαγεγραμμένο χρόνο και στην ποιότητα και επίπεδο σύμφωνα με την προσφορά του και τους όρους της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για 180 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Εάν ζητηθεί, μπορεί να γίνει παράταση του χρόνου ισχύος για ίσο διάστημα. Προσφορά που θα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη του έργου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Στην περίπτωση ιδιαίτερα χαμηλών οικονομικών προσφορών δύνανται να ζητηθούν εγγράφως οι όποιες πρόσθετες διευκρινήσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 89 του Ν.4412/2016 προκειμένου να κριθεί το αποδεκτό ή μη της ασυνήθιστα χαμηλής οικονομικής προσφοράς.

## **8. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, η οποία θα προκύψει από την στάθμιση της βαθμολόγησης τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών (άρθρο 86 Ν.4412/2016).

Συγκεκριμένα, η αξιολόγηση τεχνικών προσφορών θα γίνει με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
<b>A</b>	<p><b>Σχεδιασμός, μεθοδολογία και μέσα οργάνωσης και υλοποίησης του έργου</b></p> <p>Πρόταση προσέγγισης του έργου, η οποία θα αναφέρει τον τρόπο με τον οποίο ο υποψήφιος Ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και τις μεθόδους/εργαλεία που θα χρησιμοποιήσει.</p> <p>Η πρόταση πρέπει να αναφέρει :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- τη μεθοδολογία βάσει της οποίας θα υλοποιηθεί το έργο</li> <li>- το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου</li> <li>- τις προτεινόμενες διαδικασίες διοίκησης, προγραμματισμού, διαχείρισης, ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας του έργου</li> </ul>	<b>Σ<sub>1</sub> (60%)</b>

<b>B</b>	<b>Πληρότητα και επάρκεια του καθορισμού των περιεχομένων των προσφερόμενων παραδοτέων</b>	<b>Σ<sub>2</sub> (40%)</b>
----------	--	----------------------------

Για τη βαθμολόγηση των προσφορών εφαρμόζεται ο ακόλουθος τύπος:

$$\text{ΣΤΠ} = 0,60 * \text{A} + 0,40 * \text{B}$$

όπου:

**ΣΤΠ** = Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς που προκύπτει από το άθροισμα των γινομένων του κάθε συντελεστή βαρύτητας επί το αντίστοιχο κριτήριο ανάθεσης όπως περιγράφεται στον ανωτέρω πίνακα.

Η βαθμολογία κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 έως 120 βαθμούς. Η βαθμολογία είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου του ΔΣ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών για την επιλογή αναδόχου περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

α. Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, που πραγματοποιείται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

β. Διαδικασία αξιολόγησης “Τεχνικής προσφοράς” από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

Η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς, βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Μετά την εξέταση των δικαιολογητικών και τον έλεγχο των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, ο υποφάκελος “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” αποσφραγίζεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία εξετάζει σε κλειστή συνεδρία τα στοιχεία του φακέλου και κατόπιν συντάσσει σχετικό Πρακτικό.

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αφού λάβει τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (Α.Β.Τ.Π.) αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.), που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{T.B.T.Π.} = (\text{A.B.T.Π.} / \text{A.B.T.Π. max}) \times 10$$

όπου Α.Β.Τ.Π. max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Τ.Π. = 10).

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.)

$$\text{T.B.Σ.Π.} = (0,15 \times \text{T.B.O.Π.}) + (0,85 \times \text{T.B.T.Π.})$$

όπου **T.B.O.Π.** = (Οικονομική Προσφορά Μειοδότη/ Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος) x10

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς.

Μετά την ολοκλήρωση του σταδίου αξιολόγησης των Οικονομικών Προσφορών και την ολοκλήρωση της τελικής αξιολόγησης και κατάταξης των προφορών, θα εκδοθεί πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Απόφαση του Προέδρου του ΔΣ του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας για την έγκριση του πρακτικού, που θα αφορά την ανάθεση του έργου στον υποψήφιο ανάδοχο που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016.

## 9. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρίας ταχυμεταφορών (courier), **μέχρι την Τρίτη 26 Απριλίου 2022 και ώρα 15:00 μ.μ.**, στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, Βασιλίσσης Όλγας 198, Τ.Κ.: 546 55, Θεσσαλονίκη.

Αποδεκτές είναι οι προσφορές που θα έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παρόν.

Η **αποσφράγιση** των προσφορών θα πραγματοποιηθεί δημόσια με παρουσία **των συμμετεχόντων, εφόσον επιθυμούν αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων, την Πέμπτη 28 Απριλίου 2022 και ώρα 12:00 μ.μ.**, στο Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, Βασιλίσσης Όλγας 198, Τ.Κ.: 546 55, Θεσσαλονίκη.

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα εξής τηλέφωνα:

- 2310 403003 κος Ιωάννης Σπάνδος, Τμήμα Επιστημονικοτεχνικής Υποστήριξης και Υλοποίησης Προγραμμάτων, Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.  
του ΠΤΑ ΚΜ

**Απόστολος Γ. Τζιτζικώστας**  
Περιφερειάρχης Κεντρικής Μακεδονίας