



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Όλγας 198
Τ.Κ.: 54655, Θεσσαλονίκη

Θεσσαλονίκη 07-04-2026

Αριθμ. πρωτ.: οικ. 888

Διακήρυξη δημόσιου διαγωνισμού άνω των ορίων με ανοικτή διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, για τη σύμβαση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών με τίτλο:

«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) (Film Office) της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας»

Διάρκεια του έργου: 24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

Κριτήριο ανάθεσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής

Προϋπολογισμός: Τριακόσιες εξήντα χιλιάδες ευρώ (360.000,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι: 446.400,00 €

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	9
2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα.....	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	18
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	20
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	21
2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	21
2.2.8.2 Υπεργολαβία.....	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	21
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	22
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα.....	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	29
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	29
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	30
2.3.2 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....	31
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	34
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	34
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	37
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	37
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	39
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΤΑΣΙΑ	41
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	43
4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45

4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	45
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	45
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	45
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	47
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
5	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	50
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	51
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	51
6	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	53
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	53
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	55
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	56
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	56
6.6	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΠΡΟΣΘΟΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
7	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	58
7.1	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58
7.2	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ	72
7.3	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	73
7.4	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ	75
7.5	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	76
7.6	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	79
7.7	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων	80

1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090187711
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1007.E89571.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Βασιλίσσης Όλγας 198
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54655
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL52
Τηλέφωνο	2310403074, 2310403006
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@rdfcm.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Χ. Κισκίνη, Η. Μήτσιος
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.rdfcm.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, ανήκει στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης και αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή κατά την έννοια του αρ. 2 παρ. 1 περ. 3 του Ν. 4412/2016.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή γενικών δημόσιων υπηρεσιών.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): <http://www.rdfcm.gr>.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τη σχετική πίστωση του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026, 2027 και 2028 με κωδικό ΚΑ 64.02.99.0002.

Για την παρούσα διαδικασία έχουν εκδοθεί οι με αριθμ. πρωτ.: οικ.2266/25-08-2025 Α/Α 87/205 (ΑΔΑΜ: 25REQ017437842 - Έγκριση πρωτογενούς αιτήματος), η οποία έλαβε α/α 87/2025 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & εντολών πληρωμής του ΠΤΑ ΚΜ, και η με αρ. πρωτ.: οικ. 111/20-01-2026 ΑΔΑ: Ψ6ΗΒΟΡΡΓ-ΓΕΟ) Α/Α 1/2026 αποφάσεις για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για τα οικονομικά έτη 2026, 2027 και 2028 και έλαβε α/α 01/2026 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «**Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την ανάπτυξη, οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας**». Κύριοι στόχοι του Έργου αποτελούν αφενός η βέλτιστη υποστήριξη του Γραφείου ΔΟΠ για την προσέλκυση εγχώριων και διεθνών οπτικοακουστικών παραγωγών στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας και αφετέρου η ανάπτυξη συνεργατικών δικτύων με τοπικούς φορείς και επαγγελματίες του κλάδου της πολιτιστικής και εν γένει δημιουργικής βιομηχανίας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:

- **CPV: 79400000-8** - «Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης»

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών. Τμηματικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων εξήντα χιλιάδων ευρώ (360.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 446.400,00€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

Γενικές διατάξεις δημοσίων συμβάσεων

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»,
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «*Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις*» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «*Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης*» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης}*

Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,

- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061),
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ)

2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,

[Ενωσιακό θεσμικό πλαίσιο]

- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8^{ης} Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23^{ης} Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023),
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27^{ης} Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5^{ης} Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16,

[Ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης]

- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- της υπ' αριθμ. 64/2025 Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΤΑ ΚΜ (ΑΔΑ: ΨΔ55ΟΡΡΓ-ΒΛ7) για τη διενέργεια ανοιχτού διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου του έργου «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) (Film Office) της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας»..
- της καταγραφής (ΑΔΑΜ: 25REQ017331359) και έγκρισης (25REQ017437842) του αιτήματος στο εθνικό σύστημα ηλεκτρονικών δημοσίων συμβάσεων – ΚΗΜΔΗΣ

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 07/05/2026 και ώρα 23.59.59

Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφορών	Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ	Ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξης στην Διαδικτυακή πύλη ΕΣΗΔΗΣ	Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών	Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών
www.promitheus.gov.gr Συστημικός Αριθμός: 441077	07/04/2026 Ημέρα Τρίτη	07/04/2026 Ημέρα Τρίτη	07/04/2026 Ημέρα Τρίτη	07/05/2026 Ημέρα Πέμπτη και ώρα 23:59:59	12/05/2026 Ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 03/04/2026 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Η παρούσα Διακήρυξη, όπως προβλέπεται σύμφωνα με το άρθρο 18 ν.5218/2025, όπως ισχύει από 01.10.2025, και την τροποποίηση της περίπτωσης (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020 αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) www.rdfcm.gr στη διαδρομή: Νέα - Προκηρύξεις ► Προκηρύξεις

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο και παρακρατείται από τον φορέα και αφαιρείται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο για την παροχή υπηρεσιών.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η με αριθμ. πρωτ.: Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 26PROC01879624) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά,
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης,

σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: **α)** την ημερομηνία έκδοσης, **β)** τον εκδότη, **γ)** την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, **δ)** τον αριθμό της εγγύησης, **ε)** το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, **στ)** την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), **ζ)** τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας επισυνάπτονται Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού επτά χιλιάδων διακοσίων ευρώ (7.200,00 €).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 07/06/2027, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: **α)** αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, **β)** παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, **γ)** δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), **δ)** δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, **ε)** υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, **στ)** δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, **ζ)** στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22^{ης} Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων

της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20^{ης} Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση

των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Δεν εφαρμόζεται. Παραμένει για λόγους αριθμησης

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας η μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού

Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εν λόγω απαίτηση ισχύει για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ελάχιστο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις ή για όσο διάστημα ασκούν την επιχειρησιακή τους δράση (εφόσον αυτό είναι μικρότερο), ίσο ή μεγαλύτερο με το 100% του συνολικού προϋπολογισμού της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) κατά τη διάρκεια των τριών τελευταίων ετών (2025, 2024, 2023) να έχουν εκτελέσει επιτυχώς:

- δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεις τεχνικής υποστήριξης, οι οποίες να περιλαμβάνουν υποστήριξη στο συντονισμό, τη διαχείριση και των παρακολούθηση δράσεων ή έργων ή προγραμμάτων) σε περιφερειακό ή και εθνικό επίπεδο
- δύο (2) τουλάχιστον συμβάσεις τεχνικής υποστήριξης για την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας και οι οποίες αθροιστικά να περιλαμβάνουν δράσεις επικοινωνιακού σχεδιασμού, διοργάνωσης εκδηλώσεων, σχεδιασμού και παραγωγής έντυπου υλικού, καθώς και παραγωγής οπτικοακουστικού υλικού σε περιφερειακό ή/ και εθνικό επίπεδο
- μία (1) τουλάχιστον σύμβαση παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την ανάπτυξη, οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) (Film Office) σε περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο συμβατικής αξίας ίσης ή μεγαλύτερης από το ένα τρίτο της προϋπολογισθείσας δαπάνης της παρούσας διακήρυξης (ήτοι 120.000,00€)

Σε περίπτωση δε που η εν λόγω απαίτηση ικανοποιείται από Σύμβαση στην οποία ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμμετείχε ως μέλος Ένωσης Εταιριών, θα λαμβάνεται υπόψη η συμβατική αξία που αναλογεί στον οικονομικό φορέα ως μέλος της Ένωσης και όχι η συνολική αξία της Σύμβασης.

β) να διαθέτουν ομάδα έργου επαρκής σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του έργου, όπως ορίζεται στη συνέχεια αποτελούμενη τουλάχιστον από οκτώ (8) στελέχη με τα κάτωθι προσόντα:

- **Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου (ΥΕ)**, ο οποίος πρέπει:
 - ο Να κατέχει Πανεπιστημιακό Δίπλωμα και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε αντικείμενο Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοικητικής Επιστήμης.
 - ο Να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή γενική επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε φορείς του δημόσιου ή/και του ευρύτερου δημόσιου τομέα σε θέματα στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού, επικοινωνιακού σχεδιασμού και υλοποίησης δράσεων επικοινωνίας και δικτύωσης, και εν γένει τεχνικής υποστήριξης, εκ των οποίων τουλάχιστον πέντε (5) έτη υπό την ιδιότητα του Υπευθύνου ή Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου.
 - ο Να έχει ειδική εμπειρία ως Υπεύθυνος ή Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου στην υλοποίηση μίας σύμβασης παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) (Film Office) σε περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο.
 - ο Να διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση αγγλικών.
- **Έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου (ΑΥΕ)**, ο οποίος πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα προσόντα:
 - ο Να κατέχει Πανεπιστημιακό Δίπλωμα και μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών.
 - ο Να διαθέτει τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε φορείς του δημόσιου ή/και του ευρύτερου δημόσιου τομέα σε θέματα στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού, επικοινωνιακού σχεδιασμού και υλοποίησης δράσεων επικοινωνίας και δικτύωσης και εν γένει τεχνικής υποστήριξης, εκ των οποίων τουλάχιστον πέντε (5) έτη υπό την ιδιότητα του Υπευθύνου ή Αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών επικοινωνίας (επικοινωνιακός σχεδιασμός, σχεδιασμός έντυπου υλικού, σχεδιασμός και διαχείριση ιστοσελίδων και λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης, παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, διοργάνωση εκδηλώσεων κ.λπ.).
 - ο Να έχει ειδική εμπειρία ως Υπεύθυνος ή Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου στην υλοποίηση μίας σύμβασης παροχής υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) (Film Office) σε περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο.
 - ο Να διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση αγγλικών.
- Δύο (2) στελέχη απόφοιτους Α.Ε.Ι. με πιστοποιημένη άριστη γνώση αγγλικών και τριετή τουλάχιστον εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας σε φορείς του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα (επικοινωνιακός σχεδιασμός, σχεδιασμός έντυπου υλικού, σχεδιασμός και διαχείριση ιστοσελίδων και λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης, παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, διοργάνωση εκδηλώσεων, υποστήριξη γραφείου τύπου κ.λπ.).
- Ένα (1) στέλεχος απόφοιτος Α.Ε.Ι. και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε αντικείμενο ανάπτυξης/περιφερειακής ανάπτυξης που θα διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση αγγλικών και τριετή τουλάχιστον εμπειρία στο σχεδιασμό ή/και διαχείριση ή/και τεχνική υποστήριξη ή/και παρακολούθηση ή/ και αξιολόγηση έργων και προγραμμάτων.
- Ένα (1) στέλεχος απόφοιτος Α.Ε.Ι. και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών σε αντικείμενο ποιότητας που θα διαθέτει πιστοποιημένη άριστη γνώση αγγλικών και τριετή τουλάχιστον εμπειρία ως υπεύθυνος ποιότητας στο πλαίσιο συμβάσεων παροχής υπηρεσιών σχεδιασμού ή/και διαχείρισης ή/και τεχνικής υποστήριξης ή/και παρακολούθησης ή/ και επικοινωνίας ή/ και αξιολόγησης έργων και προγραμμάτων.

- Δύο στελέχη υποστήριξης της καθημερινής λειτουργίας του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ, οι οποίοι πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:
 - ο Υπεύθυνος καθημερινής λειτουργίας γραφείου: απόφοιτος ΑΕΙ κινηματογραφικών σπουδών με πιστοποιημένη καλή γνώση αγγλικών, τουλάχιστον τριετή γενική εμπειρία στην παραγωγή οπτικοακουστικών έργων και συμμετοχή ως μέλος ομάδας έργου στην υποστήριξη της λειτουργίας περιφερειακού γραφείου διευκόλυνσης οπτικοακουστικών παραγωγών τα τελευταία τρία (3) έτη.
 - ο Στέλεχος Καθημερινής Υποστήριξης Επικοινωνίας: μεταλυκειακές ή ανώτερες σπουδές (τουλάχιστον 2ετούς φοίτησης στους τομείς δημοσίων ή/ και διεθνών σχέσεων), πιστοποιημένη καλή γνώση αγγλικών και τουλάχιστον δύο (2) έτη γενική εμπειρία εκ των οποίων 1 έτος σε υπηρεσίες δημοσίων σχέσεων ή/και επικοινωνίας.

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών, η οποία είναι σε ισχύ ήδη κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανειζόντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- Εν ισχύ πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο πρότυπο.
- Εν ισχύ πιστοποίηση συμμόρφωσης κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «Υπηρεσίες επικοινωνίας - Απαιτήσεις για παρόχους» ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο πρότυπο.
- Εν ισχύ πιστοποίηση συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά το πρότυπο ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο πρότυπο.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εν λόγω απαίτηση ισχύει για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μερμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα

οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: **α)** δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και **β)** πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί

εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.α της παρούσας περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα IV της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά κατά την παρ. 12 του άρθρου 80 του ν. 4412/2016, θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV, αποδεικνύει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε

εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

Ειδικά, για νομικά πρόσωπα/ οντότητες, που έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα, ως προς την ποινική ευθύνη αυτών για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024, προσκομίζεται, επιπλέον, ένορκη βεβαίωση του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας. Στην εν λόγω ένορκη βεβαίωση δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/2024,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
- ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.
- iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
- ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
- iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

- δ)** για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.
- ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) Δεν εφαρμόζεται. Παραμένει για λόγους αρίθμησης

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (*υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής,

συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών (2022, 2023, 2024) στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.) για το έτος αυτό.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

ι) Κατάλογο με συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, σχετικών με τα ανωτέρω θεματικά αντικείμενα, έργων των τριών (3) τελευταίων ετών (2025, 2024, 2023) με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη, καθώς και του ποσοστού συμμετοχής του σε αυτό. Ο κατάλογος των έργων πρέπει να έχει μορφή πίνακα και να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία εμπειρίας:

- Τίτλος της σύμβασης – Τοποθεσία.
- Ονομασία Αναδόχου (Μεμονωμένη επιχείρηση ή Κοινοπραξία) της σύμβασης.
- Επιμερισμός των υπηρεσιών κάθε επιχείρησης, στην σύμβαση (Ποσοστό και είδος συμμετοχής σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας).
- Εργοδότης (αποδέκτης).
- Ημερομηνίες έναρξης - περαίωσης της σύμβασης, διάρκεια της σύμβασης.
- Τελική αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.
- Εκτελεσμένη Αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.
- Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης από την οποία θα προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

(ii) Ο πίνακας αυτός συνοδεύεται, εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, από συμβάσεις και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται η παρεχόμενη υπηρεσία, αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησης της και βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων και εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη. Ειδικά για τις συμβάσεις σε εξέλιξη, υποβάλλονται συμβάσεις και πρακτικά τμηματικών παραλαβών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.

Για την απόδειξη της εμπειρίας της ομάδας έργου οφείλει να καταθέσει πίνακα στελεχών και εξωτερικών συνεργατών σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ρόλος στην Ομάδα Έργου Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Προτεινόμενοι Ανθρωπομήνες απασχόλησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει δηλώσεις συνεργασίας των εξωτερικών συνεργατών υπό την μορφή Υπεύθυνης Δήλωσης των εξωτερικών συνεργατών (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου - σύμφωνα με το Παράρτημα VI- συνοδευόμενα από Υπεύθυνη Δήλωση κάθε μέλους της ομάδας έργου περί ακρίβειας των στοιχείων του βιογραφικού σημειώματος τους (δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

- Εν ισχύ πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο πρότυπο.
- Εν ισχύ πιστοποιητικό συμμόρφωσης κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «Υπηρεσίες επικοινωνίας – Απαιτήσεις για παρόχους» ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο πρότυπο.
- Εν ισχύ πιστοποιητικό συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά το πρότυπο ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο αναγνωρισμένο πρότυπο

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και

επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

Κριτήριο	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας
K1	Μεθοδολογία και προσέγγιση της υπηρεσίας	80%
K2	Οργανωτική Αποτελεσματικότητα Ομάδας Εργασίας	20%
Σύνολο		100%

Τα ως άνω κριτήρια εξειδικεύονται ως εξής:

- **Κριτήριο K1:** Κρίνεται η σαφήνεια και η πληρότητα της προσφοράς του διαγωνιζομένου της μεθοδολογίας που θα εφαρμόσει σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του έργου, ως προς την καταλληλότητα της εφαρμογής της σε σχέση με τις ειδικές απαιτήσεις υλοποίησης του έργου. Ειδικότερα, βαθμολογείται ο βαθμός επάρκειας και καταλληλότητας της ανάλυσης και εξειδίκευσης της προτεινόμενης μεθοδολογίας στις ειδικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του έργου, η ανάλυση των προσφερόμενων υπηρεσιών (δηλαδή, η καταγραφή των υπηρεσιών που θα παρέχονται) καθώς και η ανάλυση των περιεχομένων των παραδοτέων και του προτεινόμενου

χρονοδιαγράμματος των επιμέρους δραστηριοτήτων / ενεργειών εκτέλεσης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, καθώς και η διαδικασία συνεχιζόμενης (on-going) αξιολόγησης και αξιολόγησης επιπτώσεων που προτίθεται να ακολουθήσει ο διαγωνιζόμενος για την ύπαρξη συνεχούς ανατροφοδότησης και βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, καθώς και την καταγραφή διδαγμάτων (lessons learnt).

- **Κριτήριο Κ2:** Κρίνεται η καταλληλότητα και επάρκεια των διαδικασιών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/Μονάδες και στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου, καθώς και η επάρκεια του συστήματος συντονισμού και διοίκησης της Ομάδας Έργου, σε σχέση με το αντικείμενο, τις απαιτήσεις και το χρονοπρογραμματισμό του έργου.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T = 80\% \times K1 + 20\% \times K2$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = 80\% \times (T/T_{max}) + 20\% \times (O_{min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

2.3.2 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Δεν εφαρμόζεται

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος / τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό

τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές

διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισήμειωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: **α)** το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, **β)** την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα:

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης. Η οικονομική προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος της παρούσας.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Μέρος Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαραίτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

- ι)** η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,
- ια)** η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιβ)** εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ)** εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 12/05/2026 και ώρα 10:00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της

διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Σημειώνεται ότι αποστολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης πραγματοποιείται πλέον μέσω της μεταφόρτωσης των εν λόγω στοιχείων στον υποφάκελο Δικαιολογητικά Κατακύρωσης ο οποίος έχει ενεργοποιηθεί από τον χειριστή της Αναθέτουσας Αρχής. Με τη λήξη της ορισμένης καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής η μεταφόρτωση των δικαιολογητικών κατακύρωσης δεν θα είναι δυνατή. Το αργότερο έως την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η αναθέτουσα αρχή, τα στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ,

εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρθρου 372](#) του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρθρου 104](#) του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προδικαστικής προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρώμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59. Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΔΗΣΥ και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. «Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, εκ των υστέρων.

Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Μέρους Β' του βιβλίου ΙV του ν.4412/2016, περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη της ακυρότητας και το άρθρο 20 του π.δ. 39/2017, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο, μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με τα άρθρα 366 του ν.4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ. 39/2017. Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την

Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής. Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου, ήτοι του Διοικητικού εφετείου Λάρισας. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή. Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: **α)** λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, **β)** εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, **γ)** εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, **δ)** εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, **ε)** στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, **στ)** για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της/των εγγύησης/εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου. Σε περίπτωση που οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου, όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά όπως αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα με την προϋπόθεση της παραλαβής των σχετικών παραδοτέων της σύμβασης από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου και την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων:

Τεκμηρίωση - Ανάλυση προϋπολογισμού ανά πακέτο εργασίας και παραδοτέο	
Τίτλος/ περιγραφή πακέτου εργασίας & παραδοτέου	Τρόπος πληρωμής
ΠΕ1 Εξωτερική εμπειρογνομosύνη που θα συμβάλει στην οργάνωση, λειτουργία, ανάπτυξη και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών	
Π1.1-Π.1.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών οργάνωσης, λειτουργίας, ανάπτυξης και προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	Ένα δωδέκατο (1/12) της συμβατικής αξίας των παραδοτέων Π.1.1-Π.1.12 με την παραλαβή εκάστης έκθεσης (σύνολο εκθέσεων 12).
ΠΕ2 Παραγωγή πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών (Locations library) και πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικού υλικού για την κάλυψη των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ.) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π2.1-Π.2.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών παραγωγής πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τις ανάγκες του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	Ένα δωδέκατο (1/12) της συμβατικής αξίας της συμβατικής αξίας των παραδοτέων Π.2.1-Π.2.12 με την παραλαβή εκάστης έκθεσης (σύνολο εκθέσεων 12).
ΠΕ3 Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση υλικού προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π.3.1 1.300 Επαγγελματικές κάρτες Film Office της ΠΚΜ και των στελεχών του - διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά (800 αντίτυπα για το γραφείο και σε 500 αντίτυπα για τα στελέχη του)	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.2 400 press kits του Film Office της ΠΚΜ (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), που θα περιλαμβάνουν μπλοκ σημειώσεων διαστάσεων Α4 με το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και στυλό	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.3 2 roll banners (1 στα ελληνικά και 1 στα αγγλικά) και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.4 150 αφίσες (50x70) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf.	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.5 400 θήκες για τα press kits του Film office της ΠΚΜ (διαστάσεων Α4, διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), με το λογότυπο του Film Office, και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.

Π.3.6 200 πάνινες τσάντες με μακρύ χερούλι και εκτύπωση μεταξοτυπίας το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.7 1000 τετράπτυχα ενημερωτικά φυλλάδια-flyers στα ελληνικά και στα αγγλικά σχετικά με την προβολή του Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.8 Ένας πρότυπος οδηγός επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών (Industry Guide), σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) στα αγγλικά, περίπου 50 σελίδων, σε 500 αντίτυπα	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.9 Ένας (1) πρότυπος οδηγός κινηματογραφικών τοποθεσιών (locations guide) της ΠΚΜ, στα αγγλικά, σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) περίπου 50 σελ., σε 500 αντίτυπα	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
Π.3.10 8 θεματικές κάρτες σε ψηφιακή μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
ΠΕ4 Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας και την ανάδειξη των τοποθεσιών της ως ιδανικών σκηνικών για κινηματογραφικά και τηλεοπτικά γυρίσματα	
Π.4.1-Π.4.4 Εκθέσεις υλοποίησης εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ (μία για κάθε εκδήλωση/ δράση)	25% της συμβατικής αξίας των παραδοτέων Π.4.1-Π.4.4 με την παραλαβή εκάστης εκδήλωσης/ δράσης (σύνολο εκδηλώσεων/ δράσεων 4).
Π.4.5 Έκθεση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης μίας (1) οπτικοακουστικής παραγωγής, η οποία θα υλοποιηθεί στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας	100% της συμβατικής αξίας με την παραλαβή του παραδοτέου.
ΠΕ5 Τεχνική υποστήριξη σε εγχώριες και διεθνείς συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό	
Π.5.1-Π.5.8 Εκθέσεις συμμετοχής σε εγχώριες και διεθνείς εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό (μία για κάθε συμμετοχή)	12,5% της συμβατικής αξίας των παραδοτέων Π.5.1-Π.5.8 με την παραλαβή εκάστης συμμετοχής (σύνολο συμμετοχών 8).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάλυσης»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.4 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η κύρωση της ολικής κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ειδικότερα:

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) η οποία συγκροτείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 παρ. 11β του ν. 4412/2016 και η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Διοικητικό Συμβούλιο) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, ο οποίος μπορεί να σημειώσει επ' αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την υπογραφή της.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές / ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

Τίτλος/ περιγραφή πακέτου εργασίας & παραδοτέου	Χρονοδιάγραμμα υποβολής παραδοτέου
ΠΕ1 Εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη που θα συμβάλει στην οργάνωση, λειτουργία, ανάπτυξη και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών	
Π1.1-Π.1.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών οργάνωσης, λειτουργίας, ανάπτυξης και προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	Πέντε (5) ημέρες μετά το πέρας κάθε ημερολογιακού διμήνου. Η τελευταία έκθεση υποβάλλεται πέντε (5) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης.
ΠΕ2 Παραγωγή πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library) και πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικού υλικού για την κάλυψη των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ.) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	

<p>Π2.1-Π.2.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών παραγωγής πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τις ανάγκες του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ</p>	<p>Πέντε (5) ημέρες μετά το πέρας κάθε ημερολογιακού διμήνου. Η τελευταία έκθεση υποβάλλεται πέντε (5) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης.</p>
<p>ΠΕ3 Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση υλικού προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ</p>	
<p>Π.3.1 1.300 Επαγγελματικές κάρτες Film Office της ΠΚΜ και των στελεχών του - διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά (800 αντίτυπα για το γραφείο και σε 500 αντίτυπα για τα στελέχη του)</p>	<p>Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.2 400 press kits του Film Office της ΠΚΜ (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), που θα περιλαμβάνουν μπλοκ σημειώσεων διαστάσεων Α4 με το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και στυλό</p>	<p>Οχτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.3 2 roll banners (1 στα ελληνικά και 1 στα αγγλικά) και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf</p>	<p>Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.4 150 αφίσες (50x70) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf.</p>	<p>Έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.5 400 θήκες για τα press kits του Film office της ΠΚΜ (διαστάσεων Α4, διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), με το λογότυπο του Film Office, και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf</p>	<p>Οχτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.6 200 πάνινες τσάντες με μακρύ χερούλι και εκτύπωση μεταξοτυπίας το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf</p>	<p>Δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.7 1000 τετράπτυχα ενημερωτικά φυλλάδια-flyers στα ελληνικά και στα αγγλικά σχετικά με την προβολή του Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)</p>	<p>Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.8 Ένας πρότυπος οδηγός επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών (Industry Guide), σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) στα αγγλικά, περίπου 50 σελίδων, σε 500 αντίτυπα</p>	<p>Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.9 Ένας (1) πρότυπος οδηγός κινηματογραφικών τοποθεσιών (locations guide) της ΠΚΜ, στα αγγλικά, σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) περίπου 50 σελ., σε 500 αντίτυπα</p>	<p>Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>Π.3.10 8 θεματικές κάρτες σε ψηφιακή μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)</p>	<p>Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>
<p>ΠΕ4 Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας και την ανάδειξη των τοποθεσιών της ως ιδανικών σκηνικών για κινηματογραφικά και τηλεοπτικά γυρίσματα</p>	

Π.4.1-Π.4.4 Εκθέσεις υλοποίησης εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ (μία για κάθε εκδήλωση/ δράση)	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υλοποίηση κάθε εκδήλωσης/ δράσης
Π.4.5 Έκθεση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης μίας (1) οπτικοακουστικής παραγωγής, η οποία θα υλοποιηθεί στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υλοποίηση της οπτικοακουστικής παραγωγής
ΠΕ5 Τεχνική υποστήριξη σε εγχώριες και διεθνείς συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό	
Π.5.1-Π.5.8 Εκθέσεις συμμετοχής σε εγχώριες και διεθνείς εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό (μία για κάθε συμμετοχή)	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποίηση κάθε συμμετοχής

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ ΤΟΥ ΠΤΑ ΚΜ

Αθηνά Αθανασιάδου - Αηδονά

7 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

7.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α. Αντικείμενο του Έργου

Αντικείμενο του Έργου αποτελεί η παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την ανάπτυξη, οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Κύριοι στόχοι του Έργου αποτελούν αφενός η βέλτιστη υποστήριξη του ΔΟΠ για την προσέλκυση εγχώριων και διεθνών οπτικοακουστικών παραγωγών στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας και αφετέρου η ανάπτυξη συνεργατικών δικτύων με τοπικούς φορείς και επαγγελματίες του κλάδου της πολιτιστικής και εν γένει δημιουργικής βιομηχανίας.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο του έργου, θα σχεδιαστούν και θα υλοποιηθούν δράσεις για την οργάνωση, τη λειτουργία και την τεχνική υποστήριξη του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για τα έτη 2025 έως 2027, με στόχο την προώθηση της Περιφέρειας ως προορισμού υλοποίησης οπτικοακουστικών (ο/α) παραγωγών, τη διευκόλυνση των επαγγελματιών του κλάδου και την ελαχιστοποίηση της γραφειοκρατίας. Επιπλέον, στόχος είναι η δημιουργία μιας ολοκληρωμένης δέσμης δράσεων τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για την προσέλκυση επενδύσεων στον τομέα των ο/α παραγωγών και την καταγραφή, αξιοποίηση και προβολή των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής ως ιδανικού τόπου γυρισμάτων μέσα από μια σειρά υπηρεσιών (εμπλουτισμός οδηγού τοποθεσιών και ψηφιακής φωτοθήκης τοποθεσιών, αδειοδοτήσεις - ειδικά καθεστώτα κ.λπ.). Παράλληλα, το έργο θα εφαρμόσει συγκεκριμένο πλάνο επικοινωνίας και προβολής για το Γραφείο Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας μέσα από έντυπα και ψηφιακά εργαλεία, προσανατολισμένα τόσο στο ελληνικό, όσο και το διεθνές κοινό, με σκοπό να εδραιωθεί και να αναπτυχθεί η δικτύωση του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ με την αγορά των επαγγελματιών των ο/α παραγωγών και με τους εμπλεκόμενους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς (υπουργεία, τοπική αυτοδιοίκηση κ.λπ), αναδεικνύοντας την Κεντρική Μακεδονία ως έναν φιλικό και ελκυστικό προορισμό για ο/α παραγωγές καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

Επιπροσθέτως, το έργο περιλαμβάνει την ανάπτυξη δράσεων του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ για την προώθηση της εκπαίδευσης, της επιμόρφωσης και της κατάρτισης των τοπικών επαγγελματιών αλλά και του γενικού κοινού στα οπτικοακουστικά μέσα και την επικοινωνία του κινηματογραφικού πολιτισμού στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, η οποία συνιστά απαραίτητη προϋπόθεση για την εδραίωση μιας υγιούς οπτικοακουστικής αγοράς στην περιοχή. Το έργο θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας.

Επισημαίνεται ότι: οι παρεχόμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο του έργου θα λαμβάνουν υπόψη τυχόν οδηγίες/ προδιαγραφές που θα προτείνονται από τους κρατικούς και εθνικούς φορείς για την ανάπτυξη του οπτικοακουστικού κλάδου (όπως ενδεικτικά: Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Υπουργείο Πολιτισμού, ΕΚΟΜΕ, Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου κ.ά.) σχετικά με τη λειτουργία του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών ΔΟΠ – Film Office της ΠΚΜ.

Το Έργο υλοποιείται με την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών, σύμφωνα με τα **Πακέτα Εργασίας (Π.Ε.)**, όπως αυτά περιγράφονται ακολούθως:

Π.Ε. 1 «Εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη που θα συμβάλει στην οργάνωση, λειτουργία, ανάπτυξη και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών»

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες του Π.Ε. 1. επιμερίζονται στις εξής κατηγορίες δραστηριοτήτων:

Δ.1.1. Παροχή υπηρεσιών τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης για την οργάνωση, ανάπτυξη, λειτουργία και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών.

Δ.1.2. Τεχνική υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας του γραφείου (ΔΟΠ) στην επικοινωνία με το κοινό και τους επαγγελματίες του οπτικοακουστικού κλάδου και δημιουργία, επεξεργασία, επικαιροποίηση και τροφοδοσία με οπτικο-ακουστικό υλικό των διαδικτυακών υπηρεσιών που διατηρεί το Γραφείο Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ.

Αναλυτικότερα, οι κατηγορίες των δραστηριοτήτων περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Δ.1.1. «Παροχή υπηρεσιών τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης για την οργάνωση, ανάπτυξη, λειτουργία και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών»

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν τις εξής ενδεικτικές δραστηριότητες:

- Συμβουλευτική / τεχνική υποστήριξη στην υποδοχή και διαχείριση των αιτημάτων αδειοδότησης οπτικοακουστικών.
- Παροχή συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών των επαγγελματιών της οπτικοακουστικής παραγωγής κατά την προετοιμασία και κατά τη διάρκεια γυρισμάτων που γίνονται στην ΠΚΜ για τη διευκόλυνσή τους.
- Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης ο/α παραγωγών που γυρίζονται στην Κεντρική Μακεδονία και διευκολύνονται από το ΔΟΠ – Συνεργασία με εμπλεκόμενους φορείς για διευκόλυνση αδειοδοτήσεων (σε τοπικό επίπεδο).
- Συνεργασία με εμπλεκόμενους φορείς για διευκόλυνση αδειοδότησης (σε τοπικό επίπεδο).
- Ενημέρωση και προβολή των διαθέσιμων κινήτρων για την υλοποίηση ο/α παραγωγών στην περιοχή (όπως ενδεικτικά: cashrebate, tax relief κ.λπ)
- Παροχή πληροφόρησης σχετικά με ειδικά καθεστώτα.
- Ανάπτυξη και επικαιροποίηση περιεχομένου της ιστοσελίδας του Film Office, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν οδηγίες και προδιαγραφές που δίνονται από εθνικούς και κρατικούς φορείς.
- Εμπλουτισμός και επικαιροποίηση πρότυπων οδηγιών πληροφόρησης ο/α παραγωγών για επαγγελματίες και για κινηματογραφικές τοποθεσίες (industry guides, location guides).
- Ανάπτυξη και υποστήριξη περιεχομένου βάσης δεδομένων (μητρώου) με τις τοπικές επιχειρήσεις που σχετίζονται άμεσα και έμμεσα με την ο/α παραγωγή (εταιρίες ενοικίασης εξοπλισμού, ενοικίαση οχημάτων, catering, εστιατόρια, εκτελωνισμοί, ξενοδοχεία κ.λπ.).
- Συμβουλευτική / τεχνική υποστήριξη στη διοργάνωση ημερίδων και δράσεων εκπαίδευσης, κατάρτισης και δικτύωσης προς φορείς και επαγγελματίες των Ο/Α παραγωγών.
- Συμβουλευτική / τεχνική υποστήριξη στη διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων (σεμιναρίων, workshops κτλ.) από το Film Office της ΠΚΜ, σε συνεργασία με εκπαιδευτικά και πολιτιστικά ιδρύματα.
- Συμβουλευτική/ Τεχνική υποστήριξη των επίσημων λογαριασμών του Film Office στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (social media).
- Ανάπτυξη συνεργασιών με άμεσα και έμμεσα σχετιζόμενες με την ο/α παραγωγή επιχειρήσεις και επαγγελματίες στην ΠΚΜ.
- Ανάπτυξη περιεχομένου βάσης δεδομένων με τις τοπικές επιχειρήσεις που σχετίζονται άμεσα και έμμεσα με την ο/α παραγωγή (εταιρίες ενοικίασης εξοπλισμού, ενοικίαση οχημάτων, catering, εστιατόρια, εκτελωνισμοί, ξενοδοχεία κ.λπ.).
- Δικτύωση με τις άμεσα και έμμεσα σχετιζόμενες με τις ο/α παραγωγές επαγγελματίες, επιχειρήσεις και υποδομές της Περιφέρειας με σκοπό την αξιοποίησή τους στο Μητρώο Επαγγελματιών της ΠΚΜ. Σε αυτό το πλαίσιο, σύναψη τοπικών συμφώνων της ΠΚΜ με επιχειρήσεις και επαγγελματίες έμμεσα σχετιζόμενων με την εξυπηρέτηση των ο/α παραγωγών για τη δημιουργία και προώθηση «κινηματογραφικών πακέτων» στην παροχή υπηρεσιών

(εστίαση, διαμονή, ενοικίαση εξοπλισμού & οχημάτων κ.λπ.), ώστε να δημιουργηθούν ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα και να προσελκυσθούν οι επενδύσεις ο/α παραγωγών στην ΠΚΜ.

- Ανάπτυξη και υποστήριξη καλών πρακτικών εργασίας με στόχο την εφαρμογή μιας πιο βιώσιμης και αποτελεσματικής βιομηχανίας (Green Filming) στις οπτικοακουστικές παραγωγές που πραγματοποιούν γυρίσματα στην Κεντρική Μακεδονία μέσω των διαθέσιμων ευρωπαϊκών εργαλείων βιωσιμότητας.
- Συνεχή αξιολόγηση (on- going) των παρεχόμενων υπηρεσιών και της αποτελεσματικότητας τους, εντοπισμός τυχόν ζητημάτων και διατύπωση προτάσεων προς βελτίωση, αναγνώριση καλών πρακτικών διεθνώς και καταγραφή διδαγμάτων (lessons learnt).

Δ.1.2. « Τεχνική υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας του γραφείου στην επικοινωνία με το κοινό και τους επαγγελματίες του χώρου και δημιουργία, επεξεργασία, επικαιροποίηση και τροφοδοσία με οπτικο-ακουστικό υλικό των διαδικτυακών υπηρεσιών που διατηρεί το Γραφείο Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ»

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν τις εξής ενδεικτικές δραστηριότητες:

- Τεχνική υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ. Συγκεκριμένα:

1. την υποδοχή των προσερχόμενων στην έδρα του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ,
2. την εξασφάλιση της ομαλής συνεργασίας τους με το προσωπικό του γραφείου,
3. τη διευθέτηση της επικοινωνίας και λειτουργίας του γραφείου σε περιπτώσεις απουσίας του υπόλοιπου προσωπικού.

- Τεχνική υποστήριξη/ ενημέρωση και επικαιροποίηση των διαδικτυακών υπηρεσιών που διατηρεί το Γραφείο Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ

Συγκεκριμένα:

1. τον επίσημο δικτυακό τόπο του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ
2. τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης που διατηρεί το Γραφείο Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ
3. το ψηφιακό αποθετήριο του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ για την καταγραφή των οπτικοακουστικών παραγωγών που γυρίστηκαν ή γυρίζονται στην ΠΚΜ.
4. την επικαιροποίηση και τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών γυρισμάτων (location library) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ, καθώς και του σχετικού έντυπου υλικού (όπως, ενδεικτικά οδηγός τοποθεσιών γυρισμάτων –location guide)
5. την επικαιροποίηση και τον εμπλουτισμό του μητρώου επαγγελματιών (industry guide) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ, καθώς και του συναφούς με αυτόν έντυπου και ψηφιακού υλικού.

- Τεχνική υποστήριξη/ ενημέρωση και επικαιροποίηση του οπτικοακουστικού αρχείου του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ.
- Δημιουργία/ τεχνική υποστήριξη του οπτικοακουστικού υλικού του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ για την προώθηση των δράσεων και των υπηρεσιών του.
- Τεχνική υποστήριξη στην οργάνωση και υλοποίηση δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ (όπως ενδεικτικά ημερίδες, εκδηλώσεις, masterclasses, παρουσιάσεις κ.ά.).
- Τεχνική υποστήριξη στην οργάνωση των συμμετοχών του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ σε εγχώριες και διεθνείς εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και άλλες σχετικές διοργανώσεις που συμμετέχει το γραφείο είτε ως εκθέτης είτε ως προσκεκλημένος φορέας.

Για την υλοποίηση των παραπάνω δράσεων, δύο μέλη της Ομάδας Έργου θα εγκατασταθούν σε χώρους που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή και θα παρέχουν επί τόπου τις υπηρεσίες του, Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 9.00 πμ έως τις 17.00 καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση του **ανωτέρου πακέτου εργασίας (Π.Ε. 1)** ανέρχεται στο ποσό των 139.980,00 ευρώ, προ ΦΠΑ 24% και η αμοιβή του αναδόχου θα καταβληθεί σε δώδεκα (12) ισόποσες δόσεις κατόπιν υποβολής των αντίστοιχων διμηνιαίων εκθέσεων.

Ο χρόνος υλοποίησης του ανωτέρου πακέτου εργασίας ανέρχεται στους είκοσι τέσσερις μήνες (24) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Π.Ε. 2. «Παραγωγή πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library) και πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικού υλικού για την κάλυψη των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ.) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ.»

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες του Π.Ε.2. επιμερίζονται στις εξής κατηγορίες δραστηριοτήτων:

Δ.2.1. Υπόδειξη τοποθεσιών και σημείων ενδιαφέροντος στην ΠΚΜ για τη χρήση τους ως σκηνικών χώρων για την ανάπτυξη ο/α παραγωγών (location scouting)

Δ.2.2. Φωτογράφιση τοποθεσιών και σημείων ενδιαφέροντος ως σκηνικών χώρων για ο/α παραγωγές με σκοπό τη δημιουργία ψηφιακής φωτοθήκης-βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library)

Δ.2.3. Φωτογράφιση των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων, συμμετοχών σε εκθέσεις και φεστιβάλ κτλ) και παράδοση όλου του υλικού σε ψηφιακή μορφή.

Αναλυτικότερα, οι κατηγορίες των δραστηριοτήτων περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Δ.2.1. Υπόδειξη τοποθεσιών και σημείων ενδιαφέροντος στην ΠΚΜ για τη χρήση τους ως σκηνικών χώρων για την ανάπτυξη ο/α παραγωγών (location scouting)

Περιλαμβάνει την υπόδειξη τοποθεσιών και σημείων ενδιαφέροντος (location scouting) που μπορούν να αξιοποιηθούν ως σκηνικοί χώροι για την ανάπτυξη κινηματογραφικών και άλλων οπτικοακουστικών παραγωγών από φυσικά και αστικά τοπία έως εργασιακούς και πολιτιστικούς χώρους, που θα προταθούν από τον ανάδοχο στις επτά (7) περιφερειακές ενότητες της ΠΚΜ. Οι τοποθεσίες που θα υποδειχθούν κατά τη διαδικασία του location scouting θα αντιπροσωπεύουν και τις επτά (7) περιφερειακές ενότητες της ΠΚΜ κατά τον βέλτιστο δυνατό τρόπο λαμβάνοντας υπόψη μία σειρά παραμέτρων:

- Συνολική αισθητική της τοποθεσίας (ιδιαίτερα σε περιοχές που είναι ευρέως φωτογραφημένες)
- Οικονομικό κόστος για την παραγωγή / Προσβασιμότητα
- Φωτιστικές συνθήκες (για εσωτερικούς ή εξωτερικούς χώρους)
- Καιρικές συνθήκες (σε εξωτερικούς χώρους)
- Υλικοτεχνική δυνατότητα της υποδεικνυόμενης τοποθεσίας για υποστήριξη μιας ο/α παραγωγής (logistic feasibility), που αφορά αλλά δεν περιορίζεται στην απόσταση από κοντινά αστικά κέντρα
- Ζητήματα αδειοδότησης ή/και συγκατάθεσης για φωτογράφιση από τον ιδιοκτήτη της τοποθεσίας ή τον φορέα που χειρίζεται το ιδιοκτησιακό καθεστώς της τοποθεσίας

Δ.2.2. Φωτογράφιση τοποθεσιών και σημείων ενδιαφέροντος ως σκηνικών χώρων για ο/α παραγωγές με σκοπό τον εμπλουτισμό της ψηφιακής φωτοθήκης-βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library)

Περιλαμβάνει την φωτογράφιση τοποθεσιών και σημείων ενδιαφέροντος που προσφέρονται ως σκηνικοί χώροι για την ανάπτυξη κινηματογραφικών και άλλων οπτικοακουστικών παραγωγών ανά θεματικές κινηματογραφικές κατηγορίες. Οι τοποθεσίες και τα σημεία ενδιαφέροντος που θα φωτογραφηθούν θα υποδειχθούν από τον ανάδοχο και στις επτά (7) περιφερειακές ενότητες της ΠΚΜ. Η επεξεργασία των φωτογραφιών τόσο σε έντυπη όσο και σε ψηφιακή μορφή θα είναι υψηλής ανάλυσης, τουλάχιστον 300 dpi.

Στόχος είναι η χρήση των φωτογραφιών για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής φωτοθήκης τοποθεσιών (location library) και ενός πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και ηλεκτρονικού (locations guide) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ. Το σύνολο των φωτογραφιών:

- θα είναι τουλάχιστον εκατό (100)
- θα πρέπει να υπάρχει αντιπροσωπευτικότητα στη φωτογράφιση τοποθεσιών και για τις επτά (7) περιφερειακές ενότητες της ΠΚΜ

Τέλος, ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση φωτογράφισης των εκδηλώσεων και δράσεων τις οποίες διοργανώνει ή/ και συμμετέχει το ΔΟΠ και την παράδοση του υλικού σε ψηφιακή μορφή. Στο πλαίσιο αυτής της υποχρέωσης ειδικά θα αναλαμβάνει: (α) τη φωτογράφιση με παράδοση τουλάχιστον 10 φωτογραφιών σε ψηφιακή μορφή και την επεξεργασία (όπου απαιτείται) έως πέντε (5) φωτογραφιών και (β) τη δημιουργία βίντεο testimonials και making of από τις οπτικοακουστικές παραγωγές που πραγματοποιούν γυρίσματα στην Κεντρική Μακεδονία με στόχο τον εμπλουτισμό του διαδικτυακού ιστότοπου του Film Office της ΠΚΜ.

Η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση του **ανωτέρου πακέτου εργασίας (Π.Ε. 2)** ανέρχεται στο ποσό των 63.960,00 ευρώ, προ ΦΠΑ 24% και η αμοιβή του αναδόχου θα καταβληθεί σε δώδεκα (12) ισόποσες δόσεις κατόπιν υποβολής των αντίστοιχων διμηνιαίων εκθέσεων.

Ο χρόνος υλοποίησης του ανωτέρου πακέτου εργασίας ανέρχεται στους **είκοσι τέσσερις μήνες (24) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

Π.Ε. 3 «Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση υλικού προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ»

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν τις εξής ενδεικτικές δραστηριότητες:

- Παραγωγή επαγγελματικών καρτών του Film Office της ΠΚΜ και των στελεχών του (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά, σε 800 αντίτυπα για το γραφείο και σε 500 αντίτυπα για τα στελέχη του).
- Παραγωγή press kits του Film Office της ΠΚΜ (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), που θα περιλαμβάνει μπλοκ σημειώσεων διαστάσεων Α4 με το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και στυλό, σε 400 αντίτυπα.
- Παραγωγή δύο (2) roll banner (ένα-1 στα ελληνικά και ένα-1 στα αγγλικά)
- Παραγωγή αφισών (50x70) σε έντυπη μορφή σε 150 τεμάχια
- Παραγωγή και εκτύπωση θηκών για τα press kits του Film office της ΠΚΜ (διαστάσεων Α4, διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), με το λογότυπο του Film Office, σε 400 αντίτυπα
- Παραγωγή πάνινων τσαντών με μακρύ χερούλι και εκτύπωση μεταξοτυπίας το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ σε 200 τεμάχια
- Παραγωγή 1000 τεμαχίων τετράπτυχου ενημερωτικού φυλλαδίου-flyer στα ελληνικά και στα αγγλικά σχετικά με την προβολή του Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας
- Έντυπος και ψηφιακός οδηγός επαγγελματιών ο/α παραγωγών (Industry Guide) για την ΠΚΜ. Ειδικότερα:

Παραγωγή ενός (1) πρότυπου οδηγού επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών (Industry Guide), σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) στα αγγλικά, περίπου 50 σελίδων, σε 500 αντίτυπα. Η προετοιμασία του πρωτογενούς υλικού για τον οδηγό επαγγελματιών και η προσαρμογή του στις προδιαγραφές του οδηγού επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών θα γίνει από τον ανάδοχο.

- Έντυπος και ψηφιακός οδηγός κινηματογραφικών τοποθεσιών (locations guide) για την ΠΚΜ.

Παραγωγή ενός (1) πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών (locations guide) της ΠΚΜ, στα αγγλικά, σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) περίπου 50 σελ., σε 500 αντίτυπα.

- Σχεδιασμός και παραγωγή οχτώ (8) θεματικών καρτών, σε ψηφιακή μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) .

Η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση του **ανωτέρου πακέτου εργασίας (Π.Ε.3)** ανέρχεται στο ποσό των 26.060,00 ευρώ, προ ΦΠΑ 24%. Ο χρόνος υλοποίησης του ανωτέρου πακέτου εργασίας ανέρχεται στους **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης.

Π.Ε. 4 «Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας και την ανάδειξη των τοποθεσιών της ως ιδανικών σκηνικών για κινηματογραφικά και τηλεοπτικά γυρίσματα.»

Π.Ε.4 - Α. Ειδικότερα, οι υπηρεσίες για την «Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ» μπορούν να περιλαμβάνουν τις εξής δραστηριότητες:

I. Πριν την πραγματοποίηση των εκδηλώσεων/ δράσεων:

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο της παραπάνω δράσης θα αναλάβει όλες τις απαραίτητες διαδικασίες για την ασφαλή μεταφορά της αποστολής και την επιτυχημένη πραγματοποίηση της δράσης. Συγκεκριμένα θα επιμεληθεί τα ακόλουθα:

- Εξασφάλιση και διάθεση του κατάλληλου χώρου για την πραγματοποίηση των εκδηλώσεων. Η τελική επιλογή των χώρων θα προσαρμόζεται σύμφωνα τις απαιτήσεις της κάθε εκδήλωσης (χωρητικότητα, εξασφάλιση της υλικοτεχνικής υποδομής για την οπτικοακουστική κάλυψη της εκδήλωσης, πάνελ ομιλητών, βίντεο προβολέας, πανί προβολής, ασύρματη σύνδεση internet, φορητός υπολογιστής (laptop). Οι αίθουσες θα πρέπει να παρέχουν κατάλληλο εξοπλισμό για παρουσιάσεις, μικροφωνική εγκατάσταση και ασύρματο μικρόφωνο, πάνελ ομιλητών, βίντεο προβολέα, πανί προβολής, ασύρματη σύνδεση internet και φορητό υπολογιστή (Laptop). Το κόστος ενοικίασης και αδειών χρήσης, που τυχόν προκύπτει, καθώς και η παροχή της απαιτούμενης υλικοτεχνικής υποδομής (όπως ενδεικτικά, μικροφωνική εγκατάσταση, βίντεο προβολέας, ασύρματη σύνδεση Ίντερνετ, κτλ), των χώρων βαρύνει τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση ατυχήματος που οφείλεται στην ηχοφωτιστική εγκατάσταση, ο ανάδοχος φέρει την αστική και ποινική ευθύνη και την έναντι τρίτου ή τρίτων, ενδεχόμενη αποζημίωση.

- Εξασφάλιση και διάθεση κατάλληλου χώρου στο ίδιο κτίριο που θα πραγματοποιηθεί η εκδήλωση για τη διενέργεια συνέντευξης τύπου, όπου απαιτηθεί.
- Την κάλυψη των εξόδων μετακίνησης, διαμονής και διατροφής δύο-τριών προσκεκλημένων ομιλητών/ή και ενός συντονιστή, όπου αυτό απαιτηθεί, ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε εκδήλωσης.
- Τη μεταφορά και παρουσίαση του έντυπου προωθητικού υλικού του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ στο χώρο της εκδήλωσης. Το έντυπο υλικό θα εκτεθεί σε ειδικό αναδιπλούμενο μεταλλικό stand.
- Την αποστολή ηλεκτρονικών προσκλήσεων ή τη δημιουργία σελίδας ηλεκτρονικής εγγραφής (με τη σχετική δήλωση GDPR).
- Την οργάνωση catering, όπου αυτό απαιτείται, που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον welcome coffee, νερά, χυμούς & αναψυκτικά, μπουφέ με συναφή γλυκίσματα, εφ' όσον οι συνθήκες το επιτρέπουν. Το κόστος του catering και της τροφοδοσίας θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.
- Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση μίας (1) αφίσας και μίας (1) πρόσκλησης, σε έντυπη μορφή (εκτύπωση: τριάντα (30) τεμαχίων) και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf για εκδηλώσεις προώθησης και προβολής του του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ, που θα πραγματοποιηθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης.
- Την επιμέλεια σύνταξης-διαμόρφωσης λίστας προσκεκλημένων φορέων (τηλέφωνα, διευθύνσεις, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.α.).
- Τη μεταφορά όλου του απαιτούμενου υλικού στο χώρο της εκδήλωσης από τον ανάδοχο, με κόστος που θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.

II. Κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης:

- Γραμματειακή υποστήριξη της εκδήλωσης και τήρηση καταλόγου συμμετεχόντων, όπου κριθεί αναγκαίο, τήρηση πρακτικών που θα παραδοθούν σε ηλεκτρονική μορφή μετά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης.
- Πλήρης εποπτεία για την ομαλή και επιτυχημένη πραγματοποίηση της εκδήλωσης.
- Στην εκδήλωση θα παραβρίσκεται εξειδικευμένος εκπρόσωπος του ανάδοχου για τον συντονισμό της.

III. Μετά τη λήξη των εργασιών της εκδήλωσης:

- Σύνταξη και παράδοση λίστας συμμετεχόντων σε ηλεκτρονική μορφή.
- Παράδοση του εναπομείναντος υλικού της εκδήλωσης αμέσως μετά την λήξη των εργασιών της στην έδρα του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ.
- Αξιολόγηση και καταγραφή αποτελεσμάτων από την υλοποίηση της εκδήλωσης και παράδοση σχετική έκθεσης (report) σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

Π.Ε.4 – Β Ειδικότερα, οι υπηρεσίες για την «**Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας**» μπορούν να περιλαμβάνουν τις εξής ενδεικτικές δραστηριότητες:

Η δράση του Γραφείου ΔΟΠ της ΠΚΜ στοχεύει στην ανάδειξη και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας ως ιδανικού προορισμού για την υλοποίηση οπτικοακουστικών παραγωγών, προκειμένου να επιτευχθεί η προσέλκυση επενδύσεων οπτικοακουστικών έργων στην περιοχή και η υλοποίηση σχετικών παραγωγών στην επικράτεια της, μέσα από την αξιοποίηση της μοναδικής ποικιλίας των τοποθεσιών των περιφερειακών ενοτήτων της Κεντρικής Μακεδονίας καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν την κάλυψη δαπανών επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών. Ειδικότερα, την κάλυψη των δαπανών διαμονής και διατροφής ή άλλων σχετικών με την οπτικοακουστική παραγωγή ενεργειών, για την πραγματοποίηση των γυρισμάτων στην Κεντρική Μακεδονία. Διευκρινίζεται ότι η παραγωγή πρέπει να πραγματοποιεί το ελάχιστο επτά (7) ημέρες γυρισμάτων στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διασφαλίσει την επιτυχημένη πραγματοποίηση της δράσης και την καλύτερη δυνατή υποστήριξη της οπτικοακουστικής παραγωγής στην οποία αφορά η εν λόγω δράση.

Ενδέχεται να προκύψουν τροποποιήσεις στη σύμβαση αυτή χωρίς να αλλοιώνεται το φυσικό αντικείμενο αυτής, το κόστος ή το περιεχόμενο της δράσης.

Η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση του **ανωτέρου πακέτου εργασίας (Π.Ε. 4)** ανέρχεται στο ποσό των 90.000,00 ευρώ, προ ΦΠΑ 24% και αντιστοιχεί (i) σε τέσσερις (4) εκδηλώσεις ή δράσεις υπό τη μορφή που περιγράφονται ανωτέρω στο Π.Ε.4.Α π/υ συνολικά 40.000,00€ και (ii) στην υποστήριξη οπτικοακουστικής παραγωγής όπως περιγράφεται επίσης ανωτέρω στο Π.Ε.4.Β π/υ συνολικά 50.000,00€.

Ο χρόνος υλοποίησης του ανωτέρου πακέτου εργασίας ανέρχεται **στους είκοσι τέσσερις μήνες (24) μήνες από την υπογραφή της.**

Π.Ε. 5 «Τεχνική υποστήριξη σε εγχώριες και διεθνείς συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό»

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν τις εξής ενδεικτικές δραστηριότητες:

- Κάλυψη δαπανών μελών της ομάδας έργου σε προγραμματισμένες και έκτακτες συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, καθώς και σε συμμετοχές του γραφείου σε εκδηλώσεις τρίτων, όπου προσκαλείται να συμμετάσχει (έξοδα μεταφοράς, διαμονής, διατροφής, ημερήσιας αποζημίωσης).
- Κάλυψη δαπανών για συμμετοχή (πληρωμή εγγραφής ή/και διαπιστεύσεων) μελών της ομάδας έργου σε δια ζώσης ή διαδικτυακές εκδηλώσεις, όπου απαιτείται.

- Κάλυψη δαπανών των εγγραφών συνδρομής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ σε διεθνείς επαγγελματικούς φορείς και οργανισμούς, όπου αυτό απαιτείται.

Η συνολική αμοιβή για την εκτέλεση του **ανωτέρου πακέτου εργασίας (Π.Ε. 5)** ανέρχεται στο ποσό των 40.000,00 ευρώ, προ ΦΠΑ 24% και περιλαμβάνει τη πραγματοποίηση οκτώ (8) συμμετοχών με τη μορφή που περιγράφονται ανωτέρω.
 Ο χρόνος υλοποίησης του ανωτέρου πακέτου εργασίας θα ολοκληρωθεί εντός **είκοσι τεσσάρων μηνών (24) από την υπογραφή της σύμβασης.**

Β. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης – Παραδοτέα του Έργου

Η μέγιστη συνολική διάρκεια του έργου είναι **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου ή επιμέρους εργασιών του στην περίπτωση που η εκτέλεση της σύμβασης ή επιμέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία αποφασίζει αν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ και ειδοποιεί σχετικά εγγράφως τον Ανάδοχο.

Ειδικότερα, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου ανά Παραδοτέο έχει ως εξής:

Τίτλος/ περιγραφή πακέτου εργασίας & παραδοτέου	Χρονοδιάγραμμα υποβολής παραδοτέου
ΠΕ1 Εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη που θα συμβάλει στην οργάνωση, λειτουργία, ανάπτυξη και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών	
Π1.1-Π.1.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών οργάνωσης, λειτουργίας, ανάπτυξης και προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	Πέντε (5) ημέρες μετά το πέρας κάθε ημερολογιακού διμήνου. Η τελευταία έκθεση υποβάλλεται πέντε (5) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης.
ΠΕ2 Παραγωγή πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library) και πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικού υλικού για την κάλυψη των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ.) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π2.1-Π.2.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών παραγωγής πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τις ανάγκες του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	Πέντε (5) ημέρες μετά το πέρας κάθε ημερολογιακού διμήνου. Η τελευταία έκθεση υποβάλλεται πέντε (5) ημέρες πριν τη λήξη της σύμβασης.
ΠΕ3 Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση υλικού προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π.3.1 1.300 Επαγγελματικές κάρτες Film Office της ΠΚΜ και των στελεχών του - διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά (800 αντίτυπα για το γραφείο και σε 500 αντίτυπα για τα στελέχη του)	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.2 400 press kits του Film Office της ΠΚΜ (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), που θα περιλαμβάνουν μπλοκ σημειώσεων διαστάσεων Α4 με το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και στυλό	Οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.3 2 roll banners (1 στα ελληνικά και 1 στα αγγλικά) και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Π.3.4 150 αφίσες (50x70) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf.	Έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.5 400 θήκες για τα press kits του Film office της ΠΚΜ (διαστάσεων Α4, διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), με το λογότυπο του Film Office, και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	Οχτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.6 200 πάνινες τσάντες με μακρύ χερούλι και εκτύπωση μεταξοτυπίας το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	Δέκα (10) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.7 1000 τετράπτυχα ενημερωτικά φυλλάδια-flyers στα ελληνικά και στα αγγλικά σχετικά με την προβολή του Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.8 Ένας πρότυπος οδηγός επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών (Industry Guide), σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) στα αγγλικά, περίπου 50 σελίδων, σε 500 αντίτυπα	Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.9 Ένας (1) πρότυπος οδηγός κινηματογραφικών τοποθεσιών (locations guide) της ΠΚΜ, στα αγγλικά, σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) περίπου 50 σελ., σε 500 αντίτυπα	Δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
Π.3.10 8 θεματικές κάρτες σε ψηφιακή μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	Τέσσερις (4) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.
ΠΕ4 Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας και την ανάδειξη των τοποθεσιών της ως ιδανικών σκηνικών για κινηματογραφικά και τηλεοπτικά γυρίσματα	
Π.4.1-Π.4.4 Εκθέσεις υλοποίησης εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ (μία για κάθε εκδήλωση/ δράση)	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υλοποίηση κάθε εκδήλωσης/ δράσης
Π.4.5 Έκθεση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης μίας (1) οπτικοακουστικής παραγωγής, οι οποία θα υλοποιηθεί στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υλοποίηση της οπτικοακουστικής παραγωγής
ΠΕ5 Τεχνική υποστήριξη σε εγχώριες και διεθνείς συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό	
Π.5.1-Π.5.8 Εκθέσεις συμμετοχής σε εγχώριες και διεθνείς εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό (μία για κάθε συμμετοχή)	Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την πραγματοποίηση κάθε συμμετοχής

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση: Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του

προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026-2028 με κωδικό ΚΑ 64.02.99.0002 «Διάφορα έξοδα προβολής και διαφήμισης».

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ : Τριακόσιες εξήντα χιλιάδες ευρώ (360.000,00€)

ΦΠΑ 24%: Ογδόντα έξι χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (86.400,00€)

Στο ανωτέρω ποσό του προϋπολογισμού περιλαμβάνονται κάθε είδους έξοδα και δαπάνες που θα προκληθούν για την εκτέλεση του Έργου.

Β.1. Τεκμηρίωση - Ανάλυση προϋπολογισμού ανά πακέτο εργασίας και παραδοτέο

Τεκμηρίωση - Ανάλυση προϋπολογισμού ανά πακέτο εργασίας και παραδοτέο	
Τίτλος/ περιγραφή πακέτου εργασίας & παραραδοτέου	Π/Υ χωρίς ΦΠΑ
ΠΕ1 Εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη που θα συμβάλει στην οργάνωση, λειτουργία, ανάπτυξη και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών	
Π1.1-Π.1.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών οργάνωσης, λειτουργίας, ανάπτυξης και προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	12 Εκθέσεις*11.665,00€
Προϋπολογισμός Πακέτου Εργασίας	139.980,00€
ΠΕ2 Παραγωγή πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library) και πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικού υλικού για την κάλυψη των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ.) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π2.1-Π.2.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών παραγωγής πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τις ανάγκες του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	12 Εκθέσεις*5.330,00€
Προϋπολογισμός Πακέτου Εργασίας	63.960,00€
ΠΕ3 Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση υλικού προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π.3.1 1.300 Επαγγελματικές κάρτες Film Office της ΠΚΜ και των στελεχών του - διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά (800 αντίτυπα για το γραφείο και σε 500 αντίτυπα για τα στελέχη του)	300,00 €
Π.3.2 400 press kits του Film Office της ΠΚΜ (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), που θα περιλαμβάνουν μπλοκ σημειώσεων διαστάσεων Α4 με το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και στυλό	3.260,00 €
Π.3.3 2 roll banners (1 στα ελληνικά και 1 στα αγγλικά) και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	300,00 €
Π.3.4 150 αφίσες (50x70) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf.	200,00 €
Π.3.5 400 θήκες για τα press kits του Film office της ΠΚΜ (διαστάσεων Α4, διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), με το λογότυπο του Film Office, και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	3.500,00 €

Π.3.6 200 πάνινες τσάντες με μακρύ χερούλι και εκτύπωση μεταξοτυπίας το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	2.000,00 €
Π.3.7 1000 τετράπτυχα ενημερωτικά φυλλάδια-flyers στα ελληνικά και στα αγγλικά σχετικά με την προβολή του Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	1.500,00 €
Π.3.8 Ένας πρότυπος οδηγός επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών (Industry Guide), σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) στα αγγλικά, περίπου 50 σελίδων, σε 500 αντίτυπα	6.500,00 €
Π.3.9 Ένας (1) πρότυπος οδηγός κινηματογραφικών τοποθεσιών (Locations guide) της ΠΚΜ, στα αγγλικά, σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) περίπου 50 σελ., σε 500 αντίτυπα	6.500,00 €
Π.3.10 8 θεματικές κάρτες σε ψηφιακή μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	2.000,00 €
Προϋπολογισμός Πακέτου Εργασίας	26.060,00€
ΠΕ4 Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας και την ανάδειξη των τοποθεσιών της ως ιδανικών σκηνικών για κινηματογραφικά και τηλεοπτικά γυρίσματα	
Π.4.1-Π.4.4 Εκθέσεις υλοποίησης εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ (μία για κάθε εκδήλωση/ δράση)	4 δράσεις * 10.000,00€ = 40.000,00€
Π.4.5 Έκθεση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης μίας (1) οπτικοακουστικής παραγωγής, οι οποία θα υλοποιηθεί στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας	1 έκθεση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης 50.000,00€
Προϋπολογισμός Πακέτου Εργασίας	90.000,00€
ΠΕ5 Τεχνική υποστήριξη σε εγχώριες και διεθνείς συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό	
Π.5.1-Π.5.8 Εκθέσεις συμμετοχής σε εγχώριες και διεθνείς εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό (μία για κάθε συμμετοχή)	8 συμμετοχές * 5.000,00€ = 40.000,00€
Προϋπολογισμός Πακέτου Εργασίας	40.000,00€

B.2. ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΤΟΣ

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΤΟΣ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΠΕ)/ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ (Π)	2026	2027	2028	ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ
ΠΕ1 Εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη που θα συμβάλει στην οργάνωση, λειτουργία, ανάπτυξη και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών	58.325,00 €	69.990,00 €	11.665,00 €	139.980,00 €
Π1.1-Π.1.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών οργάνωσης, λειτουργίας, ανάπτυξης και προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ 12 Εκθέσεις*11.665,00€	58.325,00 €	69.990,00 €	11.665,00 €	139.980,00 €
ΠΕ2 Παραγωγή πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library) και πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικού υλικού για την κάλυψη των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ.) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	26.650,00 €	31.980,00 €	5.330,00 €	63.960,00 €
Π2.1-Π.2.12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών παραγωγής πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τις ανάγκες του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ 12 Εκθέσεις *5.330,00€	26.650,00 €	31.980,00 €	5.330,00 €	63.960,00 €
ΠΕ3 Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση υλικού προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	26.060,00 €			26.060,00 €
Π.3.1 1.300 Επαγγελματικές κάρτες Film Office της ΠΚΜ και των στελεχών του - διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά (8.00 αντίτυπα για το γραφείο και σε 500 αντίτυπα για τα στελέχη του)	300,00 €			300,00 €
Π.3.2 400 press kits του Film Office της ΠΚΜ (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), που θα περιλαμβάνουν μπλοκ σημειώσεων διαστάσεων Α4 με το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και στυλό	3.260,00 €			3.260,00 €
Π.3.3 2 roll banners (1 στα ελληνικά και 1 στα αγγλικά) και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και	300,00 €			300,00 €

τα ίδια αρχεία σε pdf				
Π.3.4 150 αφίσες (50x70) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf.	200,00 €			200,00 €
Π.3.5 400 θήκες για τα press kits του Film office της ΠΚΜ (διαστάσεων Α4, διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), με το λογότυπο του Film Office, και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	3.500,00 €			3.500,00 €
Π.3.6 200 πάνινες τσάντες με μακρύ χερούλι και εκτύπωση μεταξοτυπίας το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	2.000,00 €			2.000,00 €
Π.3.7 1000 τετράπτυχα ενημερωτικά φυλλάδια-flyers στα ελληνικά και στα αγγλικά σχετικά με την προβολή του Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	1.500,00 €			1.500,00 €
Π.3.8 Ένας πρότυπος οδηγός επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών (Industry Guide), σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) στα αγγλικά, περίπου 50 σελίδων, σε 500 αντίτυπα	6.500,00 €			6.500,00 €
Π.3.9 Ένας (1) πρότυπος οδηγός κινηματογραφικών τοποθεσιών (locations guide) της ΠΚΜ, στα αγγλικά, σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) περίπου 50 σελ., σε 500 αντίτυπα	6.500,00 €			6.500,00 €
Π.3.10 8 θεματικών κάρτες σε ψηφιακή μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	2.000,00 €			2.000,00 €
ΠΕ4 Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι	80.000,00 €	10.000,00 €		90.000,00 €

οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας και την ανάδειξη των τοποθεσιών της ως ιδανικών σκηνικών για κινηματογραφικά και τηλεοπτικά γυρίσματα				
Π.4.1-Π.4.4 Εκθέσεις υλοποίησης εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ (μία για κάθε εκδήλωση/ δράση) 4 δράσεις * 10.000,00€ = 40.000,00€	30.000,00 €	10.000,00 €		40.000,00 €
Π.4.5 Έκθεση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης μίας (1) οπτικοακουστικής παραγωγής, οι οποία θα υλοποιηθεί στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας	50.000,00 €			50.000,00 €
ΠΕ5 Τεχνική υποστήριξη σε εγχώριες και διεθνείς συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό	25.000,00 €	15.000,00 €		40.000,00 €
Π.5.1-Π.5.8 Εκθέσεις συμμετοχής σε εγχώριες και διεθνείς εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό (μία για κάθε συμμετοχή) 8 συμμετοχές * 5.000,00€ = 40.000,00€	25.000,00 €	15.000,00 €		40.000,00 €
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	216.035,00 €	126.970,00 €	16.995,00 €	360.000,00 €
ΦΠΑ 24%	51.848,40 €	30.472,80 €	4.078,80 €	86.400,00 €
ΣΥΝΟΛΟ	267.883,40 €	157.442,80 €	21.073,80 €	446.400,00 €

7.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ

Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν το υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Το αρχείο του ΕΕΕΣ είναι αναρτημένο στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ και αναρτήθηκε στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

7.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών

Α. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ για ευρώ (αριθμητικώς)

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ:.....

β) οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ:.....

γ) οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ:.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ , για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) και καταληκτική ημερομηνία υποβολής, συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την..... (Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Β. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ για ευρώ (αριθμητικώς)

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ]

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ:.....

β) οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ:.....

γ) οδός αριθμός ΤΚ..... ΑΦΜ:.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό που αφορά στο διαγωνισμό με καταληκτική ημερομηνία υποβολής την (συμπληρώνετε την καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου), συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα είναι αορίστου διάρκειας και ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

7.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί της μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσης μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

7.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΡΟΣ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΒΑΣ. ΟΛΓΑΣ 198, ΤΚ 54655, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Κυρίες, Κύριοι,

Ο....., ο ίδιος ή ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας/κοινοπρακτικού σχήματος/ομίλου/ένωσης/σύμπραξης με την επωνυμία δηλώνω ότι έχω λάβει πλήρη γνώση της Διακήρυξης του Διαγωνισμού και των παραρτημάτων αυτής, την οποία αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και δηλώνω ότι η (εταιρία/κοινοπρακτικό σχήμα/όμιλος/ένωση/σύμπραξη), εφόσον αναδειχθεί Ανάδοχος, έχει την ικανότητα να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της εντός των χρονικών περιθωρίων της σύμβασης και σύμφωνα με τους όρους αυτής. Για το σκοπό αυτό προσφέρουμε με την παρούσα το κατά αποκοπή ποσό των

.....Ευρώ (αριθμητικώς)

.....Ευρώ (ολογράφως)

στο πλαίσιο του Διαγωνισμού για την επιλογή Αναδόχου για το έργο «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης για την Ανάπτυξη, Οργάνωση και Λειτουργία του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) (Film Office) της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας»

Το ανωτέρω ποσό θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα περιλαμβάνει τα πάσης φύσεως έξοδα, φόρους, δασμούς, παρακρατήσεις, το όφελος του Αναδόχου κλπ.

Ακολουθεί ο Αναλυτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

Τίτλος/ περιγραφή πακέτου εργασίας & παραραδοτέου	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ
ΠΕ1 Εξωτερική εμπειρογνωμοσύνη που θα συμβάλει στην οργάνωση, λειτουργία, ανάπτυξη και προβολή του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και την προώθηση της ΠΚΜ ως προορισμού υλοποίησης ο/α παραγωγών	
Π1.1-Π.1.12 12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών οργάνωσης, λειτουργίας, ανάπτυξης και προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	
ΠΕ2 Παραγωγή πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τον εμπλουτισμό της ψηφιακής βιβλιοθήκης τοποθεσιών (locations library) και πρότυπου οδηγού κινηματογραφικών τοποθεσιών, έντυπου και παροχή υπηρεσιών οπτικοακουστικού υλικού για την κάλυψη των δράσεων (εκδηλώσεων, ημερίδων κτλ.) του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π2.1-Π.2.12 12 Διμηνιαίες εκθέσεις εργασιών παραγωγής πρωτογενούς οπτικοακουστικού υλικού για τις ανάγκες του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ	
ΠΕ3 Σχεδιασμός, παραγωγή και εκτύπωση υλικού προβολής του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) - Film Office της ΠΚΜ	
Π.3.1 1.300 Επαγγελματικές κάρτες Film Office της ΠΚΜ και των στελεχών του - διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά (800 αντίτυπα για το γραφείο και σε 500 αντίτυπα για τα στελέχη του)	
Π.3.2 400 press kits του Film Office της ΠΚΜ (διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), που θα περιλαμβάνουν μπλοκ σημειώσεων διαστάσεων Α4 με το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και στυλό	

Π.3.3 2 roll banners (1 στα ελληνικά και 1 στα αγγλικά) και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	
Π.3.4 150 αφίσες (50x70) σε έντυπη μορφή και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf.	
Π.3.5 400 θήκες για τα press kits του Film office της ΠΚΜ (διαστάσεων Α4, διπλής όψης, ελληνικά και αγγλικά), με το λογότυπο του Film Office, και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	
Π.3.6 200 πάνινες τσάντες με μακρύ χερούλι και εκτύπωση μεταξοτυπίας το λογότυπο του Film Office της ΠΚΜ και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf	
Π.3.7 1000 τετράπτυχα ενημερωτικά φυλλάδια-flyers στα ελληνικά και στα αγγλικά σχετικά με την προβολή του Film Office της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	
Π.3.8 Ένας πρότυπος οδηγός επαγγελματιών οπτικοακουστικών παραγωγών (Industry Guide), σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) στα αγγλικά, περίπου 50 σελίδων, σε 500 αντίτυπα	
Π.3.9 Ένας (1) πρότυπος οδηγός κινηματογραφικών τοποθεσιών (locations guide) της ΠΚΜ, στα αγγλικά, σε έντυπη μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf) περίπου 50 σελ., σε 500 αντίτυπα	
Π.3.10 8 θεματικές κάρτες σε ψηφιακή μορφή (και ηλεκτρονικά τα πρωτογενή αρχεία ψηφιακά αρχεία και τα ίδια αρχεία σε pdf)	
ΠΕ4 Οργάνωση, επικοινωνιακή και τεχνική υποστήριξη εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ και παροχή υπηρεσιών υποστήριξης οπτικοακουστικών παραγωγών, οι οποίες υλοποιούνται στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας με σκοπό την ενίσχυση οπτικοακουστικών έργων που πραγματοποιούνται στην περιοχή με απώτερο σκοπό την προβολή και προώθηση της Κεντρικής Μακεδονίας και την ανάδειξη των τοποθεσιών της ως ιδανικών σκηνικών για κινηματογραφικά και τηλεοπτικά γυρίσματα	
Π.4.1-Π.4.4 4 Εκθέσεις υλοποίησης εκδηλώσεων και δράσεων δικτύωσης, προβολής, εκπαίδευσης και κατάρτισης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ (μία για κάθε εκδήλωση/ δράση)	
Π.4.5 Έκθεση παροχής υπηρεσιών υποστήριξης μίας (1) οπτικοακουστικής παραγωγής, η οποία θα υλοποιηθεί στην επικράτεια της Κεντρικής Μακεδονίας	
ΠΕ5 Τεχνική υποστήριξη σε εγχώριες και διεθνείς συμμετοχές σε εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό	
Π.5.1-Π.5.8 8 Εκθέσεις συμμετοχής σε εγχώριες και διεθνείς εκθέσεις, οπτικοακουστικές αγορές (markets), φεστιβάλ και λοιπές σχετικές δράσεις προβολής και ανάπτυξης του Γραφείου Διευκόλυνσης Οπτικοακουστικών Παραγωγών (ΔΟΠ) – Film Office της ΠΚΜ στο εσωτερικό και το εξωτερικό (μία για κάθε συμμετοχή)	
Σύνολο (ολογράφως και αριθμητικώς)	

ΦΠΑ 24%	
Γενικό Σύνολο (ολογράφως και αριθμητικώς)	

Με τιμή

.....(ημερομηνία)

Υπογραφή

7.6 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος

Θέση στην ομάδα έργου	
Όνοματεπώνυμο:	

A. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο:		Όνομα:	
Όνομα πατρός:		Όνομα μητρός:	
Ημ. γέννησης:		Τόπος γέννησης:	
Τηλέφωνο:		Email:	
Διεύθυνση επικοινωνίας:			

B. Επιστημονική γνώση και εξειδίκευση

Όνομασία Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

Ξένες Γλώσσες

Γλώσσα	Τίτλος Πτυχίου

Γ. Ειδική επαγγελματική εμπειρία

Έργο	Αναθέτουσα Εργοδότης	Αρχή/	Θέση και καθήκοντα στο έργο	Απασχόληση στο έργο (Από – Έως)

7.7 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας ως Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητα της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προώθηση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.