



Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Θεσσαλονίκη 03-09-2026
Αριθμ. πρωτ.: οικ. 2400

Ταχ. Δ/ση: Βας. Όλγας 198
Τ.Κ.: 54655, Θεσσαλονίκη

Θέμα: Πρόσκληση προς κάθε ενδιαφερόμενο για την υποβολή οικονομικής προσφοράς για την προμήθεια ειδών γραφείου, γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού κλπ. για τις λειτουργικές ανάγκες του ΠΤΑ ΚΜ

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ ΤΟΥ ΠΤΑ ΚΜ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- α. Των άρθρων 227-230 Του Ν.5314/2026 (ΦΕΚ 103 Α/29-06-2026) : Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
- β. της αριθμ. 2141/98 Απόφασης του Υπουργού ΕΣΔΔΑ «Κανονισμός Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των ΠΤΑ» (ΦΕΚ 78/Β/4-2-98).
- γ. της αριθμ. 4683/98 Απόφασης του Υπουργού ΕΣΔΔΑ «Κανονισμός Προσωπικού των ΠΤΑ».
- δ. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Αρ. Φ. 112/13-7-2010), τεύχος Α' «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4210/2013, άρθρο 23 παρ. 4.
- ε. Του Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α/28-06-2014): Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 140/Β/18-2-98).
- στ. του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- ζ. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- η. της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- θ. της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», 9 - της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- ι. της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- ια. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: ΓΠΚΜ/οικ 2083/16-07-2026, ΦΕΚ 1249/Υ.Ο.Δ.Δ./05-08-2026 (ΑΔΑ: Ρ9ΧΒ7ΛΛ-ΨΘΣ) Απόφαση της Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας που αφορά στην 3η Τροποποίηση της υπ' αριθμ. πρωτ.: ΓΠΚΜ/οικ. 297/25-01-2024, ΦΕΚ 89/Υ.Ο.Δ.Δ./07-02-2024 (ΑΔΑ: 9ΕΠΛ7ΛΛ-Π86) Απόφασης συγκρότησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας.

ιβ. Την με αριθμ.πρωτ: οικ. 2004/15-07-2026 απόφαση της Προέδρου του ΔΣ του ΠΤΑ ΚΜ σχετικά με την ανάθεση της εξουσίας υπογραφής «Με εντολή Προέδρου», στην Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Ταμείου Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ Τ. Β' 4829/04.08.2026).

ιγ. Την με αριθμ. πρωτ.: πτ. 1781/26-06-2026 Εισήγηση της Αντιπρόεδρου στο ΔΣ του ΠΤΑ ΚΜ για την έγκριση δαπάνης για την προμήθεια γραφικής ύλης φωτοτυπικού χαρτιού κλπ για τις λειτουργικές ανάγκες του ΠΤΑ ΚΜ (Πρωτογενές αίτημα με αδαμ:26REQ019326960)

ιδ. Την με αριθμό 67/2026 (αδα: 9Ν8ΓΟΡΡΓ-7ΓΠ) Απόφαση του ΔΣ για την έγκριση δαπάνης για την προμήθεια γραφικής ύλης φωτοτυπικού χαρτιού κλπ για τις λειτουργικές ανάγκες του ΠΤΑ ΚΜ, σύμφωνα με την οποία έγινε αποδεκτή:

1. η πρόταση της Αντιπρόεδρου του ΔΣ του ΠΤΑ ΚΜ για την έγκριση δαπάνης για την προμήθεια ειδών γραφείου, γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού κλπ. για τις λειτουργικές ανάγκες του ΠΤΑ ΚΜ από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΤΑ ΚΜ 2026 και ειδικότερα τον κωδικό 64.07.03.0000 Γραφική ύλη - λοιπά υλικά γραφείων».

2. η απευθείας ανάθεση με ανοιχτή πρόσκληση προς κάθε ενδιαφερόμενο σύμφωνα με τις διατάξεις του με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 2141/98 Απόφασης του ΥΠΕΣΔΑ (ΦΕΚ Β 78-Διορθ.Σφαλμ.στο ΦΕΚ-286 Β'/98) "Κανονισμός οικονομικής διοίκησης και διαχείρισης των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης" και των διατάξεων του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16 Διορθ.Σφαλμ. στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και

3. η εξουσιοδότηση της Προέδρου του ΔΣ για την έκδοση όλων των πράξεων και αποφάσεων στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας.

ιε. Την υπ' αριθμ. πρωτ.: οικ. 1892/06-07-2026 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με Α/Α 101/2026 της Προέδρου του ΔΣ του ΠΤΑ ΚΜ (αδα: ΡΨΧΜΟΡΡΓ-ΞΝ3) (Έγκριση πρωτογενούς αιτήματος με αδαμ: 26REQ019501579)

σας προσκαλεί να υποβάλλετε οικονομοτεχνική προσφορά προκειμένου το ΠΤΑ ΚΜ να προβεί στην προμήθεια ειδών γραφείου, γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού κλπ για τις λειτουργικές ανάγκες του.

Η παρούσα πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας είναι απαραίτητο να προβεί για τις υπηρεσιακές του ανάγκες, για το έτος 2026, στην προμήθεια ειδών γραφείου, γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού κλπ. Συγκεκριμένα κρίνεται αναγκαία η προμήθεια των ακόλουθων ειδών, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του ΠΤΑ ΚΜ:

Αναγκαίες προμήθειες	ΤΕΜ	με ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ
Χαρτί Φωτ/κο Α4/500 φύλλα 80 gr (5 τεμ)	30	10,00 €	300,00 €
Συρραπτικό Χειρός μεταλικό μεγάλο συρραφής έως και 150 φύλλα	10	20,00 €	200,00 €
Συρραπτικό Χειρός μεταλικό μεγάλο (~20-23 φύλλα), τεμάχιο	10	20,00 €	200,00 €
Συρραπτικό Χειρός μεταλικό μικρό (~12 φύλλα), τεμάχιο	5	6,50 €	32,50 €
Αποσυρραπτικό mini, τεμάχιο	10	1,00 €	10,00 €
Αποσυρραπτικό τανάλια, τεμάχιο	10	2,00 €	20,00 €
Κλιπ Μεταλλικά 51mm (συσκευασία)	30	1,50 €	45,00 €
Κλιπ Μεταλλικά 32mm (συσκευασία)	20	1,50 €	30,00 €

Κλιπ Μεταλλικά 19mm (συσκευασία)	40	1,50 €	60,00 €
Συνδετήρες Μεταλλικοί 28 mm (συσκευασία)	40	1,00 €	40,00 €
Συνδετήρες Μεταλλικοί 32 mm (συσκευασία)	30	1,00 €	30,00 €
Αυτοκόλλητα Χαρτάκια 76X76mm πολύχρωμα, τεμάχιο	30	1,50 €	45,00 €
Αυτοκόλλητα Χαρτάκια 38X51mm, τεμάχιο	50	0,50 €	25,00 €
Μηχανικό Μολύβι 0.7 mm , τεμάχιο	5	1,00 €	5,00 €
Μολύβι Staedtler Norris HB 2, τεμάχιο	40	0,50 €	20,00 €
Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 8/34 - ΚΟΚΚΙΝΟ , τεμάχιο	15	2,50 €	37,50 €
Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 8/34 - ΚΙΤΡΙΝΑ, τεμάχιο	15	2,50 €	37,50 €
Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 8/34 - ΜΠΛΕ, τεμάχιο	30	2,50 €	75,00 €
Κλασέρ από Χαρτόνι με Πλαστική Επένδυση 8/34 - ΜΩΒ, τεμάχιο	70	2,50 €	175,00 €
Κουτί Αρχειοθέτησης Χαρτόνι με Λάστιχο 25x35x3cm, τεμάχιο - Μπεζ	65	3,00 €	195,00 €
Κουτί Αρχειοθέτησης Χαρτόνι με Λάστιχο 25x35x5cm, τεμάχιο - Μπεζ	65	3,00 €	195,00 €
Κουτί Αρχείου Κραφτ με Λάστιχο 25x33x8cm, τεμάχιο -- Μπεζ	65	3,00 €	195,00 €
Διορθωτική Ταινία , τεμάχιο	30	2,00 €	60,00 €
Γόμα (λευκή), τεμάχιο	15	0,50 €	7,50 €
Στυλό Pilot G-2 0.5mm Μαύρο, τεμάχιο	15	2,00 €	30,00 €
Στυλό Pilot G-2 0.5mm Κόκκινο, τεμάχιο	20	2,00 €	40,00 €
Στυλό Pilot G-2 0.5mm Μπλε, τεμάχιο	50	2,00 €	100,00 €
Pilot BP-S Στυλό Ballpoint 0.7mm Μπλε	15	1,50 €	22,50 €
Faber-Castell Goldfaber 030 Ballpoint 1.0mm-MAYPO	10	1,00 €	10,00 €
Faber-Castell Goldfaber 030 Ballpoint 1.0mm-ΜΠΛΕ	30	1,00 €	30,00 €
Διακορευτής - Περφορατέρ μεγάλο (50-70 φύλλα)	5	20,00 €	100,00 €
Ζελατίνες (Διαφάνειες) τύπου "Γ" A4 - Συσκευασία 100 τεμ	5	1,50 €	7,50 €
Ζελατίνες (Διαφάνειες) τύπου "Π" A4 με Τρύπες και Ενίσχυση - Συσκευασία 100 τεμ	20	1,50 €	30,00 €
Υπογραμμιστές-Κιτρινο	15	1,50 €	22,50 €
Υπογραμμιστές-Πράσινο	5	1,50 €	7,50 €
Υπογραμμιστές-Ροζ	10	1,50 €	15,00 €
Χαρτάκια Σημειώσεων σε Κύβο 600 Φύλλων Λευκά 9x9cm	25	2,00 €	50,00 €
Σελιδοδείκτες χρωματιστοί Αυτοκόλλητοι 48x12mm 5 χρώματα x 20 φύλλα (100 σελ)	30	2,00 €	60,00 €
Αριθμομηχανή	2	8,00 €	16,00 €
Μελάνι για Ταμπόν Σφραγίδας Μπλε	5	1,00 €	5,00 €
Φάκελος με Λάστιχο Πλαστικοί A4	70	1,00 €	70,00 €
Φάκελος χωρίς Αυτιά 25X35 -	60	0,50 €	30,00 €
Φάκελος Αρχείου Μπλε κορδόνι 25X35X8 πλαστική ράχη	700	1,29 €	903,00 €
Λαστιχα μεγαλα	2	8,00 €	16,00 €
Ανταλλακτικά συραπτικού no64	25	1,00 €	25,00 €
Ανταλλακτικά συραπτικού μεγάλα	30	1,50 €	45,00 €

Επιτραπέζια συρταριέρα μεταλλική 3 θέσεων με βάση	3	15,10 €	45,30 €
			3.720,30 €

2. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια υλοποίησης της ανωτέρω προμήθειας θα αρχίσει από την ημερομηνία υπογραφής του παρόντος εντός χρονικού διαστήματος είκοσι (20) ημερών από τη υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η εκτέλεση της σύμβασης θα παρακολουθείται από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία θα βεβαιώσει την καλή εκτέλεση της προμήθειας, η οποία θα συντάξει και το αντίστοιχο Πρωτόκολλο Παραλαβής με τη σύνταξη σχετικού πρακτικού, σύμφωνα με τα άρθρα 219 και 220 του Ν. 4412/2016.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει, σύμφωνα με το ηλεκτρονικό τιμολόγιο και το Πρωτόκολλο Παραλαβής της Επιτροπής Παραλαβής, καθώς και όλων των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη αναμένεται να ανέλθει μέχρι του ποσού των τριών χιλιάδων επτακοσίων είκοσι ευρώ και τριάντα λεπτών (3.720,30 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, ήτοι καθαρής αξίας τριών χιλιάδων ευρώ και είκοσι τεσσάρων λεπτών (3.000.24 €).

Για την έκδοση των ηλεκτρονικών τιμολογίων στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης θα πρέπει να χρησιμοποιούνται τα παρακάτω στοιχεία:

Στοιχεία Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης

Αγοραστής:	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΑΦΜ:	090187711
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΗΤ:	1007.E89571.0001
ΑΔΑ: Απόφασης Ανάληψης:	ΡΨΧΜΟΡΡΓ-ΞΝ3
Κωδικός CPV είδους:	[30192700-8]-Γραφική ύλη, 30191100-5, 30192000-1 Γραφική ύλη, Εξοπλισμός αρχειοθέτησης, Προμήθειες ειδών γραφείου
Διεύθυνση Παράδοσης:	Βας. Όλγας 198 Τ.Κ.: 54655, Θεσσαλονίκη

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε μια δόση εφάπαξ μετά την υποβολή και την παραλαβή των ειδών γραφείου, γραφικής ύλης, φωτοτυπικού χαρτιού κλπ για τις λειτουργικές ανάγκες του ΠΤΑ ΚΜ, θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μετά την οριστική παραλαβή της

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του αγαθού στον

τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει της παρ. 3 του άρθρου 7 του Ν. 4912/2022

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

Επίσης, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείτε σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται .

4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα περιέχει:

Α) Φάκελο Δικαιολογητικών συμμετοχής, ο οποίος θα περιέχει σε δύο (2) αντίτυπα:

1. Ασφαλιστική Ενημερότητα, σε ισχύ
2. Φορολογική Ενημερότητα, σε ισχύ
3. Ποινικό Μητρώο (έκδοσης τελευταίου 3μηνου).
4. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας, ότι ο φορέας σας δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα το απόσπασμα ποινικού μητρώου πρέπει να προσκομίζεται για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.).

Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί: Υπεύθυνη Δήλωση εκ μέρους των υπόχρεων, που θα αναφέρει: ΔΗΛΩΝΩ ΥΠΕΥΘΥΝΑ ΟΤΙ ΔΕΝ ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΣΤΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΜΟΥ, ΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΑΡ.1 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 73, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ.9 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 80 ΤΟΥ Ν.4412/2016.

4. Υπεύθυνη Δήλωση του διαχειριστή, εκ μέρους του νομικού προσώπου, που θα αναφέρει: ΔΗΛΩΝΩ ΥΠΕΥΘΥΝΑ ΟΤΙ ΔΕΝ ΣΥΝΤΡΕΧΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗΝ «όνομα επιχείρησης», ΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΑΡ.1 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 73, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡ.9 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 80 ΤΟΥ Ν.4412/2016.

5. Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο, σε ισχύ

6. Εκτύπωση των Στοιχείων Μητρώου - Επιχείρησης από το μητρώο της Α.Α.Δ.Ε. (τελευταίου μηνός)

7. Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου - κωδικοποιημένου καταστατικού στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ ΕΠΕ)

8. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ (έκδοσης τελευταίου 3μηνου)

9. Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης ΓΕΜΗ (έκδοσης τελευταίου μηνός)

10. Νομιμοποιητικά έγγραφα: τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του υποψήφιου αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας, με τις τυχόν τροποποιήσεις τους. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία. Συγκεκριμένα απαιτούνται τα παρακάτω νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία πρέπει να προκύπτουν :

- η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, - το τελευταίο τροποποιημένο καταστατικό,
- το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης,
- καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

Για τις Ανώνυμες Εταιρείες: Ανακοίνωση καταχώρησης του ισχύοντος διοικητικού συμβουλίου και της εκπροσώπησης της εταιρείας στο ΦΕΚ ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης: Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου - κωδικοποιημένου καταστατικού στο Φ.Ε.Κ. ή στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές, τις Ομόρρυθμες και τις Ετερόρρυθμες Εταιρείες: Ανακοίνωση καταχώρησης του τελευταίου τροποποιημένου - κωδικοποιημένου καταστατικού στο ΓΕΜΗ (ΤΑΕ-ΕΠΕ).

Για ατομική επιχείρηση – Φυσικό Πρόσωπο: Φωτοαντίγραφο της βεβαίωσης έναρξης εργασιών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή σχετική εκτύπωση από το μητρώο της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

Β) Χωριστό Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς ο οποίος θα περιέχει, σε δύο (2) αντίτυπα :

Την προσφορά η οποία θα δίνεται σε ευρώ (άνευ και συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσης

Γ) Χωριστό Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς ο οποίος θα περιέχει σε δύο (2) αντίτυπα :

Οποιοδήποτε δικαιολογητικό τεκμηριώνει τις απαιτήσεις όπως αναφέρονται στο Άρθρο 2.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Προσφορά που θα υπερβαίνει τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην περίπτωση ιδιαίτερα χαμηλών οικονομικών προσφορών δύναται να ζητηθούν εγγράφως οι όποιες πρόσθετες διευκρινίσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 89 του Ν.4412/2016, προκειμένου να κριθεί το αποδεκτό ή μη της ασυνήθιστα χαμηλής οικονομικής προσφοράς. Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για τρεις (3) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους και προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

5. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει την προσφορά του σε σφραγισμένο φάκελο είτε αυτοπροσώπως, ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρίας ταχυμεταφορών (courier), εντός δέκα ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας στο ΚΗΜΔΗΣ και στο διαδικτυακό

τόπο του ΠΤΑ ΚΜ (www.rdfcm.gr - Περιφερειακό Ταμείο Ανάπτυξης Κεντρικής Μακεδονίας, Βασιλίσσης Όλγας 198, Τ.Κ.: 54655, Θεσσαλονίκη, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Εναλλακτικά υπάρχει δυνατότητα αποστολής των δικαιολογητικών και προσφορών ηλεκτρονικά, στο e-mail: info@rdfcm.gr.

6. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στις διατάξεις της αριθμ. 2141/98 Απόφασης του Υπουργού ΕΣΔΔΑ «Κανονισμός Οικονομικής Διοίκησης και Διαχείρισης των ΠΤΑ» (ΦΕΚ 78/Β/4-2-98) και του Ν. 4412/2016 με κριτήριο την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη προσφορά)**.

Με το άνοιγμα του φακέλου της προσφοράς, αποσφραγίζεται και αξιολογείται ο Υποφάκελος των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και η Τεχνική Προσφορά.

Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς το ανωτέρω, θα συνεχίσουν με την αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών όπου και θα καταγραφούν οι οικονομικές προσφορές με φθίνουσα σειρά.

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων την χαμηλότερη τιμή.

Τα αποτελέσματα της ως άνω αξιολόγησης επικυρώνονται με απόφαση της Προέδρου του ΔΣ του ΠΤΑ ΚΜ, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες..

Με εντολή Προέδρου του Δ.Σ.
του ΠΤΑ ΚΜ

Καλλιόπη Μπαλλά
Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. του ΠΤΑ ΚΜ